

CONTRACT DE SERVICII

Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect Tehnic de Executie pentru obiectivul "Consolidare DN 57, KM 152+990 – KM 200+745, ORAVITA - MORAVITA"

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în baza Raportului procedurii de atribuire înregistrat cu nr. a încheiat prezentul contract de servicii, (denumit în continuare „**Contractul de Servicii**” sau „**Contractul**”),

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE (C.N.A.I.R. S.A.), persoană juridică română cu sediul în București, B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Cod Poștal 010873, România, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRCJ40/552/2004, având cont bancar RO67 RNCB 0082 0080 9408 0001, deschis la B.C.R. Sucursala Unirea, legal reprezentată prin dna. Ing. Cristian PISTOL, Director General, în calitate de **Autoritate Contractanta/Beneficiar**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, str., nr., telefon, fax, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., cod unic de înregistrare nr., cont bancar, deschis la, reprezentată prin, în funcția de, în calitate de **Prestator/Proiectant**, pe de alta parte,

(denumite în continuare „**Părțile**”),

Părțile au convenit următoarele:

Articol 1 Obiectul Contractului de Servicii

1.1. Obiectul contractului de servicii constă în **Elaborare Studiu de Fezabilitate si Proiect Tehnic de Executie pentru obiectivul "Consolidare DN 57, Km 152+990 – Km 200+745, Oravita- Moravita"**, în conformitate cu cerințele Documentației de Atribuire, cu respectarea prevederilor legale și a standardelor și normativelor tehnice în vigoare.

Prestator/Proiectantul va presta următoarele servicii și va elabora cel puțin următoarele documente:

- Realizarea Studiului de Fezabilitate (SF), ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde, legi etc.);
- Realizarea Proiectului pentru Autorizarea Executării Lucrărilor de Construire (P.A.C./D.A.C.) și obținerea Autorizației de construire ;
- Realizarea Proiectului Tehnic de Executie (PTE), ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde, legi etc.);

- Pregătirea documentației de atribuire a contractelor de execuție lucrări și asistența tehnică acordată Beneficiarului/ Autorității Contractante în perioada derulării procedurii de licitație pentru execuție lucrări (daca va fi cazul);

Articolul 2 Termeni și definiții

2.1. Titlurile secțiunilor și articolelor din acest contract de servicii nu vor fi luate în considerare în interpretarea Contractului.

2.2. Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Prestator/Proiectantului, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesională gravă: orice abatere comisă de Prestator/Proiectant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip "cartel" care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

Act adițional: document ce modifică termenii și condițiile Contractului de Servicii;

ANAP: reprezintă Agenția Națională pentru Achiziții Publice;

Anexa la Propunerea Financiară: documentul care defalcă valoarea contractului de servicii;

Autoritatea contractantă/Beneficiar: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere (C.N.A.I.R. S.A.). Orice referire la „Autoritatea contractantă” sau „Beneficiar” se va interpreta ca referire la „Autoritatea contractantă/Beneficiar”;

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând **Anexa I** a Contractului de Servicii, întocmit de către Autoritatea contractantă/Beneficiar, care conține specificații tehnice;

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui Prestator/Proiectant de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Contract de achiziție publică: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea de servicii;

Contract de Servicii: contractul semnat și încheiat de către Părți care are ca obiect realizarea serviciilor detaliate în Caietul de Sarcini, respectiv prestarea de activități și servicii **pentru Elaborare Studiu de Fezabilitate și Proiect Tehnic de Execuție pentru obiectivul "Consolidare DN 57, Km 152+990 – Km 200+745, Oravita- Moravita"**, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și cu respectarea legislației în vigoare;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Autoritatea contractantă/Beneficiar: reprezintă dreptul recunoscut Autorității contractante privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Autorității contractante;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobânda penalizatoare: înseamnă dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor bănești și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse,

formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care Prestator/Proiectantul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data de începere a contractului și totodată reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și caietului de sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Aceasta include și orice perioadă ce decurge din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții – Republicata*;

Garanția de Bună Execuție: garanția constituită de Prestator/Proiectant în scopul asigurării Autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

Lună: luna calendaristică;

Managerul de Proiect: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele Autorității Contractante/Beneficiarului;

Măsurile de remediere: acele măsuri adoptate de Autoritatea contractantă/Beneficiar, în urma primirii unei notificări prealabile/contestații, cu scopul de a corecta o decizie adoptată în cadrul procedurii de atribuire; Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

Moneda națională: LEU;

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin Administrativ: orice instrucțiune, modificare, comanda sau dispoziție emise de Managerul de Proiect către Prestator/Proiectant privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, și/sau modifica termenii și condițiile Contractului;

Ordin de începere al Contractului: notificarea emisă de Autoritatea contractantă/Beneficiar prin care instăurește Prestator/Proiectantul cu privire la data la care acesta poate să înceapă prestarea serviciilor;

Ordinul de mobilizare: instrucțiunea emisă de către Managerul de Proiect în care sunt menționate categoriile de Utilaje/Echipamente/Personal necesare a fi mobilizate și care sunt precizate în Programul de prestare a serviciilor. În Ordinul de mobilizare se pot specifica și perioadele în care vor rămâne mobilizate categoriile de Utilaje/ Echipamente/ Personal. Numărul maxim de Utilaje/ Echipamente/ Personal ce poate fi solicitat în Ordinul de mobilizare rezultă din Programul de prestare a serviciilor;

Penalitate Contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii, în caz de neîndeplinire a unei părți a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, față de Termenele Limită, astfel cum au fost stabilite între părți;

Prestator/Proiectant/Proiectant: operatorul economic care a devenit parte în Contractul de servicii pentru a desfășura Servicii;

Prețul Contractului: suma cu caracter maximal așa cum aceasta este stabilită în Articolul 4 al Contractului de Servicii;

Proiectul: documentația în legătură cu care sunt prestate Serviciile în baza Contractului de Servicii;

Proiectul tehnic verificat potrivit prevederilor legale: reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind realizarea obiectivului de investiții: execuția lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor sau instalațiilor tehnologice, acțiunile de asigurare și certificare a calității, acțiunile de punere în funcțiune și teste, precum și acțiunile de predare a obiectivului de investiții către Autoritatea contractantă/Beneficiar. Acest termen are semnificația dată de H.G. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;

Propunerea tehnica: document al ofertei, elaborat pe baza cerintelor din Caietul de sarcini, stabilite de Autoritatea contractanta/Beneficiar;

Propunerea financiara: document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate de Autoritatea contractanta/Beneficiar.

Reprezentantul autorizat al Autoritatii contractante/Beneficiarului: Managerul de Proiect sau alta persoana fizică sau juridică, desemnata de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar ulterior semnarii Contractului si ale carei atributii vor fi stabilite de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar. In acest sens, Autoritatea contractanta/Beneficiarul va notifica Prestator/Proiectantul cu privire la identitatea reprezentantului sau autorizat;

Rezilierea contractului: se intelege desfiintarea pe viitor a contractului de servicii, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive care au fost facute anterior rezilierii;

Servicii: inseamnă orice activitati, servicii care trebuie sa fie realizate de catre Prestator/Proiectant in vederea **Elaborarii Studiului de Fezabilitate si a Proiectului Tehnic de Executie pentru obiectivul "Consolidare DN 57, Km 152+990 – Km 200+745, Oravita- Moravita"**, precum si orice alte activitati descrise in Caietul de sarcini.

Stat Autoritate contractanta: Romania;

Specificatii tehnice: cerințe, prescriptii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante;

Standard: o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

Standard internațional: un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

Standard național: un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

Subcontractant: inseamna orice persoana sau entitate careia Prestator/Proiectantul ii subcontracteaza orice parte din activitati, in conformitate cu prevederile prezentului contract;

Termene Limită: termenele se calculeaza conform urmatoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

Tert sustinator: persoana care, in baza angajamentului ferm incheiat in conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48, art. 49 si art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, pune la dispoziția Prestator/Proiectantului resursele financiare si/sau tehnice și profesionale invocate in acest angajament ferm, confirma faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm si ca se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin

implicarea sa directa, in cazul in care Prestator/Proiectantul intampina dificultati pe parcursul derularii prezentului contract. Tertul sustinator este chemat sa indeplineasca el insusi obligatiile ce nu pot fi indeplinite de catre Prestator/Proiectant, caruia i-a fost acordata sustinere. În cazul în care Prestator/Proiectantul a demonstrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Prestator/Proiectant și terțul/terții susținător/susținători au obligatia de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

Zi/Zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Zi/Zile lucratoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decat sambata si duminca, zile de sarbatoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucreaza.

Zi/Zile nelucratoare: sambata si duminca, zi de sarbatoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucreaza.

2.3. Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate si la plural si viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate si la feminin si viceversa.

2.4. Cuvantul „stat” va fi interpretat ca incluzand Statul sau Teritoriul.

2.5. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizatie avand personalitate juridică.

Articolul 3 Documentele Contractului de Servicii

3.1. Prezentul Contract de Servicii include, în ordinea enumerării, prezentul acord contractual împreună cu orice Act Adițional la Contractul de Servicii și următoarele anexe:

Anexa I: Caietul de Sarcini și anexa acestuia, inclusiv, clarificarile/ modificarile și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;

Anexa II: Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificarile/modificarile din perioada de evaluare aduse la propunerea tehnica și propunerea financiara;

Anexa III: Garanția de bună execuție;

Anexa IV: Angajamentul Ferm de sustinere din partea unui tert (*daca este cazul*);

Anexa V: Contractele încheiate de Prestator/Proiectant cu subcontractanții nominalizati in oferta (*daca este cazul*);

Anexa VI: Acordul de asociere autentificat (*daca este cazul*);

Anexa VII: Formulare

Alte documente transmise pe parcursul procesului de semnare a contractului

3.2. Toate clarificarile, completarile si modificarile realizate la Documentatia de atribuire pana la depunerea ofertei, inclusiv, daca este cazul, masurile de remediere / clarificarile aduse acestora pana la depunerea ofertelor, precum si clarificarile, completarile si modificarile realizate in perioada evaluarii ofertei fac parte din prezentul Contract si clarifica si/sau completeaza si/sau modifica documentele la care fac referire.

3.3. In conditiile existentei unor contradictii între prevederile documentelor anexe la prezentul contract, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enuntata mai sus.

3.4. În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Articolul 4 Pretul Contractului de Servicii

4.1. Prețul Contractului este de **lei fara TVA**, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4.2. Ajustarea pretului contractului se realizeaza in conformitate cu prevederile art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si conform art. 8 din sectiunea VI. din Instructiunea nr. 1/2021, emisa de A.N.A.P.

Articolul 5 Durata Contractului de Servicii

5.1. Durata de prestare a Serviciilor este de **12 luni**, conform prevederilor caietului de sarcini, documentele elaborate de Prestator/Proiectant vor fi transmise Beneficiarului in urmatoarele termene:

1. Raportul de Inceput va fi inaintat pentru aprobarea finala la Beneficiar in termen de **1 luna de la data de incepere**.
2. Rapoarte de progres lunare
3. Studiul de Fezabilitate final – **5 luni de la data de incepere**
4. Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor si emiterea Autorizatiei de Construire – **2 luni, dupa finalizarea Studiului de Fezabilitate**
5. Elaborare Proiect Tehnic de Executie - **2 luni, dupa obtinerea Autorizatiei de Construire**
6. Pregatirea documentatiei de atribuire a contractelor de executie lucrari si asistenta tehnica (daca va fi cazul) acordata Beneficiarului in perioada derularii procedurilor de licitatii pentru executie lucrari – **2 luni, dupa elaborarea Proiectului Tehnic de Executie**
7. Rapoarte financiare intermediare - 14 zile de la aprobarea Studiului geotehnic/ Studiului istorico-arheologic/ Documentatiei pentru ocuparea terenurilor/ Studiu de evaluare a impactului asupra mediului (RIM, SEA, SEICA, Memoriu de prezentare, SSpm si Analiza vulnerabilitatii proiectului la schimbarile climatice)/ Studiului de fezabilitate Final/ Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor/ Proiectul Tehnic de Executie Final, respectiv prestarea serviciilor aferente asistentei tehnice.
8. Raportul de finalizare a serviciilor.

Termenele de executie pentru etapa II **nu se vor raporta la data de incepere a Etapei I**. Termenele de executie pentru Etapa II vor avea ca referinta Data de incepere a Etapei II, respectiv dupa obtinerea aprobarii indicatorilor tehnico economici. Contractul va fi suspendat in perioada cuprinsa intre Etapa I si Etapa II.

Durata de prestare a serviciilor, Etapa I + Etapa II este de 12 luni.

5.2. Contractul intra in vigoare la data semnarii acestuia de catre ultima parte, astfel cum rezulta aceasta din mentiunile care insotesc semnatura reprezentantului legal sau conventional al partii in cauza. In cazul in care nu rezulta data semnarii de catre ultima parte, contractul intra in vigoare la data inregistrarii acestuia in registrele autoritatii contractante, mentionata pe contract, sub conditia constituirii Garantiei de Bună Executie, în forma, pentru perioada si în cuantumul agreeat de Autoritatea contractantă/Beneficiar, precum si în termenul si conditiile prevăzute la Articolul 27 din prezentul Contract.

5.3. Durata de prestare a Serviciilor **va cuprinde 2 etape: etapa I aferenta Studiului de Fezabilitate si etapa II aferenta Proiectului Tehnic.**

5.4. **Data de incepere a serviciilor aferente Studiului de Fezabilitate – Etapa I** va fi notificata de catre Autoritatea contractantă/Beneficiar dupa data intrarii in vigoare a Contractului (conform art. 5.2), **dar nu mai tarziu de 15 zile lucratoare de la data intrarii in vigoare a contractului**. Până la data specificată în Notificarea Autorității contractante (ordinul de începere), Prestator/Proiectantul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului, cât și din punct de vedere al echipamentelor / utilajelor necesare desfășurării activității. **Data de începere a contractului mentionata in notificare nu poate depasi 2 luni de la data emiterii Notificării, dar nu va fi mai scurtă de 15 zile lucratoare de la Notificare.** Autoritatea contractantă/Beneficiar este exonerată de orice costuri suplimentare pentru această perioadă. De la aceasta data, Prestator/Proiectantul va fi mobilizat atat din punct de vedere al personalului cat si din punct de vedere al echipamentelor / utilajelor necesare desfasurarii activitatii.

5.5 **Data de incepere a Etapei II, aferenta Proiectului Tehnic (P.A.C. + P.T.E.),** va fi notificata Proiectantului dupa aprobarea indicatorilor tehnico - economici, inclusiv a surselor de finantare si publicarea Hotararii Guvernului, avand la baza Studiul de Fezabilitate.

5.6. În situația neconstituirii Garanției de Bună Execuție așa cum a fost solicitată la Articolul 27, Autoritatea contractantă/Beneficiar își rezervă dreptul de a rezilia Contractul de servicii printr-o notificare prealabilă prin care să aducă la cunostință acest fapt.

Articolul 6 Notificări și comunicări

6.1. Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabile îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

6.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

6.3. Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

6.4. Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a oricărei persoane, conform Contractului de Servicii, va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

6.5. Orice instrucțiuni și ordine verbale vor fi confirmate în scris.

Articolul 7 Subcontractarea

7.1. Prestator/Proiectantul va prezenta contractele încheiate între Prestator/Proiectant și subcontractant/subcontractanți care vor cuprinde denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, cesiunea de creanță, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care subcontractantul optează/nu optează pentru plata directă, acest aspect trebuie menționat obligatoriu în cadrul contractului de subcontractare.

7.2. Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Prestator/Proiectant în perioada de prestare a serviciilor poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora,

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de servicii.

7.3. În situațiile prevăzute la articolul 7.2, Prestator/Proiectantul va prezenta contractele încheiate între Prestator/Proiectant și **subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele menționate la art 7.1.**

7.4. În situațiile prevăzute la articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către Prestator/Proiectant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

7.5. Contractele menționate la articolul 7.3 și declarațiile menționate la articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

7.6. (1) În situațiile prevăzute la articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Prestator/Proiectantul va transmite Autorității contractante o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Prestator/Proiectant în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea contractantă/Beneficiar.

(3) În sensul articolului 7.6 alin. (1), Autoritatea contractanta/Beneficiar are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 în legătură cu subcontractanții propuși.

(4) Autoritatea contractanta/Beneficiar nu va accepta subcontractantul propus de catre Prestator/Proiectant în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că se afla în una din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

(5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Prestator/Proiectant, Autoritatea contractanta/Beneficiar va solicita Prestator/Proiectantului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(6) Prestator/Proiectantul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.

(7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de catre Prestator/Proiectant să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea contractanta/Beneficiar are dreptul de a solicita Prestator/Proiectantului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Prestator/Proiectantul are obligația de a pune la dispoziția Autorității contractante documente relevante în acest sens.

(8) Autoritatea contractanta/Beneficiar are dreptul de a solicita Prestator/Proiectantului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

(9) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, autoritatea contractanta va respinge subcontractantul propus.

7.7 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Prestator/Proiectant în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul autorității contractante.

7.8. (1) În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

7.9. În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. b), Prestator/Proiectantul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

7.10. Situația prevăzută la articolul 7.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre Autoritatea contractanta/Beneficiar și Prestator/Proiectant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

7.11. În situația prevăzută la articolul 7.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Prestator/Proiectantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile articolului 7.2 lit. a).

7.12. Prestator/Proiectantul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestator/Proiectantului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea contractantă/Beneficiar a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Prestator/Proiectant a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Prestator/Proiectantul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

7.13. Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata executării contractului de achiziție publică se va realiza prin Act Adicional cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Autorității contractante.

7.14. În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Prestator/Proiectantului și acesta va răspunde față de Autoritatea contractantă/Beneficiar pentru calitatea prestației de către subcontractant, Prestator/Proiectantul având însă drept de regres împotriva subcontractantului.

7.15. În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile față de Prestator/Proiectant, asumate prin contractul de subcontractare, Autoritatea contractantă/Beneficiar sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Prestator/Proiectantului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă/Beneficiar fie să preia el însuși executarea contractului.

7.16. Orice schimbare a subcontractantului sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă/Beneficiar la aplicarea unei penalități din partea Prestator/Proiectantului în cuantum de 20% din suma alocată pentru activitățile subcontractate pentru fiecare caz în parte.

7.17. În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Prestator/Proiectantul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necâștigători în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

7.18. Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/înlocuirea subcontractanților de către Prestator/Proiectant potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

Articolul 8 Asigurarea informațiilor de către Autoritatea contractantă/Beneficiar

8.1. Autoritatea contractantă/Beneficiar va pune la dispoziția Prestator/Proiectantului cu promptitudine orice informații și/sau documente/studii existente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității contractante la sfârșitul duratei contractului.

8.2. Autoritatea contractantă/Beneficiar va asigura accesul la alte date relevante, care vor fi solicitate în mod rezonabil de către Prestator/Proiectant, în limita existenței lor, și va colabora, atât cât este posibil, cu Prestator/Proiectantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

8.3. Autoritatea contractantă/Beneficiar va asigura legătura cu alte agenții guvernamentale și ministere.

Articolul 9 Obligații Generale ale Prestator/Proiectantului

9.1. Prestator/Proiectantul va presta Serviciile prevăzute în Caietul de Sarcini, în condițiile și la termenele stabilite în Caietul de Sarcini și prin prezentul Contract.

9.2. Prestator/Proiectantul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestator/Proiectantul va despăgubi Autoritatea contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator/Proiectant, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.3. Prestator/Proiectantul va fi responsabil de corectitudinea si acuratetea datelor, studiilor si solutiilor propuse in cadrul Studiului de Fezabilitate, P.A.C. si a Proiectului Tehnic de Executie, conform legislatiei, reglementarilor tehnice in vigoare si a Caietului de Sarcini. Prestator/Proiectantul va raspunde pentru prestatia sa si va justifica corespunzator solutiile alese potrivit prevederilor si conditiilor contractuale, oricand pe durata de viata a Proiectului.

9.4. Prestator/Proiectantul va raspunde pentru prestatia sa si va justifica corespunzator solutiile alese potrivit prevederilor legale si conditiilor contractuale, iar conform prevederilor Legii nr. 10/1995 *privind calitatea in constructii - Republicata*, cu modificarile si completarile ulterioare si va fi responsabil, pe toata durata de viata a Proiectului, pentru solutiile tehnice indicate in cadrul Studiului de Fezabilitate si a Proiectului Tehnic de Executie.

9.5. Prestator/Proiectantul va preda Autoritatii contractante/Beneficiarului documentatia privind Studiul de Fezabilitate si, finalizata, dupa implementarea tuturor observatiilor si recomandarilor cerute prin avizele emise.

9.6. Prestator/Proiectantul va oferi asistenta Autoritatii contractante/Beneficiarului pentru orice problema identificata pe parcursul implementarii Proiectului, ori de cate ori este solicitat, conform legislatiei in vigoare si conditiilor contractuale.

9.7. Prestator/Proiectantul va realiza Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atentie, eficiență și diligentă, conform celor mai înalte standarde profesionale, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă de realizare a Serviciilor potrivit prevederilor Contractului de Servicii.

9.8. Prestator/Proiectantul se va conforma Ordinelor Administrative emise de Managerul de Proiect. Când Prestator/Proiectantul apreciază că Ordinele Administrative sunt emise cu depășirea competenței Managerului de Proiect si reprezentantului legal al Autorității contractante ori nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Managerul de Proiect, sub sancțiunea decăderii, într-un termen de 10 zile de la data primirii Ordinului. Executarea Ordinului Administrativ nu va fi suspendată prin această notificare.

9.9. Prestator/Proiectantul va considera toate documentele și informațiile care ii sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Autoritatii contractante ori al Managerului de Proiect. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autoritatii contractante.

9.10. Prestator/Proiectantul va trebui sa asigure resursele de personal necesare pentru prestarea serviciilor, intr-un mod profesionist, complet si obiectiv.

9.11. Dacă Prestator/Proiectantul este o Asociere alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi tinute individual si solidar responsabile de indeplinirea obligatiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de Asociere să actioneze in numele sau in cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta si angaja contractual Asocierea.

9.12. Orice modificare a componentei Asocierii fără acordul prealabil scris al Autorității contractante va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii si nu va avea nici un efect asupra Contractului de Servicii, partile initiale ale Asocierii fiind in continuare tinute individual si solidar responsabile de indeplinirea obligatiilor din Contractul de Servicii.

Articolul 10 Obligatii Specifice ale Prestator/Proiectantului

10.1. Obligatiile specifice ale Prestator/Proiectantului, descrise pe larg in Capitolul 4 din Caietul de sarcini, sunt:

- **Elaborarea Studiului de fezabilitate** care va cuprinde cel putin urmatoarele activitati, descrise pe larg in Caietul de sarcini, respectiv:
 - **Aplicabilitatea legislatiei si a reglementarilor in vigoare:**
 - **Studiul de trafic,**
 - **Studii de teren,**
 - **Activitatii de proiectare,**
 - **Evaluarea impactului asupra mediului,**

- Analiza cost-beneficiu si modelul financiar,
- Avize si acorduri;
- **Elaborarea Proiectului pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor (P.AC./D.T.A.C.);**
- **Elaborarea Proiectului Tehnic de Executie**
- **Stabilirea criteriilor de proiectare;**
- **Analiza multicriteriala;**
- **Studiul de trafic;**
- **Investigatii de teren;**
- **Activitatii de proiectare;**
- **Evaluarea impactului asupra mediului;**
- **Analiza cost-beneficiu si modelul financiar;**
- **Autorizatii, avize si acorduri;**

Proiectul de autorizare a executarii lucrarilor si obtinerea Autorizatiei de construire

Documentatia tehnica, in vederea obtinerii autorizatiei de construire/PAC- ul va fi intocmita in conformitate cu continutul cadru reglementat prin HG 907/2016 cu respectarea tuturor prevederilor stabilite in Caietul de sarcini, document al prezentului contract.

Proiectului Tehnic de Executie – va respecta continutul cadru definit in HG 907/2016 precum si cerintele stabilite in Capitolul 4. din Caietul, document al prezentului contract.

- **Pregatirea documentatiei de atribuire a contractului** de executie lucrari si asistenta acordata Beneficiarului pe durata desfasurarii procedurii de achizitie publica (daca va fi cazul).
- alte activitati prevazute in Caietul de Sarcini.

Nota: * - *serviciile privind pregatirea documentatiei de atribuire a contractului de executie lucrari si asistenta acordata beneficiarului pe durata desfasurarii procedurii de achizitie publica, pot fi solicitate in termen de maxim 3 ani de la finalizarea Proiectului tehnic de executie, sub rezerva asigurarii finantarii executiei obiectivului de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar.*

10.2. Prestator/Proiectantul are obligatia de a realiza toate cerintele incluse in Caietul de sarcini, în condițiile și la termenele stabilite in acesta si prin prezentul Contract.

10.3. Prestator/Proiectantul are obligatia de a-si indeplini atributiile conform prezentului Contract de servicii inclusiv anexele acestuia (in special Anexa I - Caietul de Sarcini), cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 *privind calitatea in constructii - Republicare*, cu modificări și completări ulterioare, Legii nr. 500/2002 *privind finantele publice*, cu modificări și completări ulterioare si H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiti finantate din fonduri publice.

Articolul 11 Codul de conduită

11.1. Prestator/Proiectantul va actiona intotdeauna loial si impartial si ca un consilier de incredere pentru Autoritatea contractantă conform regulilor si/sau codului de conduită al profesiei sale, precum si cu discretia necesară. Se va abtine să facă afirmatii publice in legătură cu Proiectul sau Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autoritatii contractante, precum si să participe in orice activități care sunt in conflict cu obligatiile sale contractuale in raport cu Autoritatea contractantă. Nu va angaja Autoritatea contractantă in niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia si va prezenta această obligatie in mod clar tertilor, dacă va fi cazul.

11.2. Cand Prestator/Proiectantul sau personalul, expertii, agentii sau subordonatii săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri in dar, facilități ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract incheiat cu Autoritatea contractantă, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană in legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract incheiat cu Autoritatea contractantă, Autoritatea contractantă poate decide incetarea Contractului de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobandit de Prestator/Proiectant in baza prezentului Contract-

11.3. Plățile către Prestator/Proiectant aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii si atat Prestator/Proiectantul, cat si personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa si salariatii din teritoriu, nu vor accepta niciun comision,

discount, alocatie, plată indirectă ori orice altă forma de retributie în legătură cu sau pentru executarea obligatiilor din Contractul de Servicii.

11.4. Prestator/Proiectantul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante.

11.5. Prestator/Proiectantul și personalul său vor respecta secretul profesional pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii.

În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității contractante, Prestator/Proiectantul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariatii din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestator/Proiectantul și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității contractante informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii, cu consecința plății unei sume în cuantum de **5% din pretul contractului**, în situația nerespectării acestei obligații, pentru fiecare caz în parte.

11.6. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

11.7. Prestator/Proiectantul va furniza Autorității contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Autoritatea contractantă va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

Articolul 12 Conflictul de interese

12.1. Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Prestator/Proiectantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării oricărei situații care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autorității contractante fără întârziere.

12.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestator/Proiectantul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariatii din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 18 din prezentul contract, Prestator/Proiectantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație cu o altă persoană. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

12.3. Prestator/Proiectantul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariatii din teritoriu. Când Prestator/Proiectantul esuează în a-și menține independența, Autoritatea contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de Articolul 32 din prezentul contract fără a fi necesar nici un preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.

12.4. (1) În cazul în care autoritatea contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Prestator/Proiectantului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Autorității contractante, sunt de natură să conducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Autoritatea contractantă solicită Prestator/Proiectantului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, Autoritatea contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese Autoritatea contractantă poate dispune încetarea contractului potrivit prevederilor articolului 32 din prezentul Contract.

12.5. Prestator/Proiectantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice și ale cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestator/Proiectantul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Articolul 13 Asigurari de risc profesional, medicale și de securitatea muncii

13.1. (1) Pe perioada executării Contractului de Servicii, Prestator/Proiectantul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Autoritatea contractantă nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestator/Proiectantului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu. Prestator/Proiectantul are obligația să încheie asigurări de răspundere civilă profesională, cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta, pe costurile sale în vederea respectării prevederilor Legii nr. 10/1995 - Republicata, cu modificări și completări ulterioare. **Suma reprezentând costurile cu emiterea asigurărilor nu va face parte din prețul contractului de servicii, fiind obligația imperativă a Prestator/Proiectantului potrivit prevederilor legale incidente.**

(2) Prestator/Proiectantul are obligația de a solicita subcontractanților săi să încheie asigurările precizate la alin. (1), menționând acest aspect în cadrul contractelor de subcontractare.

13.2. (1) În termen de 15 de zile de la semnarea Contractului de Servicii, Prestator/Proiectantul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polite de asigurare de răspundere profesională cu despăgubire integrală pentru o sumă asigurată care va fi egală cu Prețul Contractului, asigurare care va acoperi în integralitate, atât durata Contractului de servicii, cât și orice perioadă de prelungire a Contractului de servicii, precum și o poliță/polite de asigurare care să acopere următoarele aspecte:

a) răspunderea Prestator/Proiectantului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;

b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Autorității contractante utilizat pentru executarea Contractului de Servicii;

c) răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori Autorității contractante, ori salariaților ori agenților Autorității contractante, ca urmare a executării Contractului de Servicii;

d) decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu Contractul de Servicii;

e).răspunderea Prestator/Proiectantului pentru prejudiciile din proiectare;

f) asigurare de răspundere civilă auto pentru autoturismele conduse în România de către Prestator/Proiectant sau personalul angajat al acestuia sau de către Subcontractanți, cu o acoperire conform prevederilor legii aplicabile.

Suma reprezentând costurile cu emiterea asigurărilor/politelor de asigurare nu va face parte din pretul contractului de servicii, fiind obligatia imperativa a Prestator/Proiectantului potrivit prevederilor legale incidente.

(2) Prestator/Proiectantul va furniza Autorității contractante dovezi ale încheierii politei/politelor de asigurare și dovezi ale plății/plăților primelor de asigurare, în termen de 15 zile de la data semnării Contractului de servicii. În caz contrar, Autoritatea contractantă este îndreptătită să aplice penalități în cuantum de 200 lei pentru fiecare zi de întârziere de la data la care Prestator/Proiectantul trebuia să transmită documentele și până la data la care acestea au fost transmise.

13.3. Prestator/Proiectantul va furniza dovezi ale menținerii în vigoare, respectiv ale prelungirilor politei de asigurare și ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de 15 zile de la data prelungirii politei/politelor de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare, în caz contrar, Autoritatea contractantă este îndreptătită să aplice penalități în cuantum de 200 lei pentru fiecare zi de întârziere de la data la care Prestator/Proiectantul trebuia să transmită documentele și până la data la care acestea au fost transmise.

13.4. Pe parcursul derulării contractului, la cererea Autorității contractante, Prestator/Proiectantul precum și subcontractanții acestuia vor furniza dovezi prin care să arate că asigurările precizate la Articolul 13.1 și Articolul 13.2 au fost încheiate și menținute în vigoare pe toată durata de prestare a serviciilor.

13.5. Proiectantul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice, procedeele tehnologice utilizate sau de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

13.6. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de către Proiectant, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă, evenimentul, conform prevederilor legale și se va înregistra cu acesta la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs evenimentul.

13.7. Personalul Proiectantului, pe toată perioada derulării contractului, va respecta întocmai legislația de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor, după cum urmează:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă pentru santierele temporare sau mobile cu toate obligațiile ce decurg din aplicarea acestei hotărâri;
- H.G. nr. 971/2006 privind cerințele minime de S.S.M. pentru semnalizarea de securitate și sănătate la locul de muncă;
- H.G. nr. 1048/2006 privind utilizarea de către lucrători a E.I.P. la locul de muncă;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Lista legislației prezentată este minimală și neexhaustivă și nu exonerează Proiectantul și alți colaboratori ai acestuia de respectarea și altor reglementări de securitate și sănătate în muncă și de apărare împotriva incendiilor.

13.8. Proiectantul are obligația de a asigura pentru lucrătorii proprii, instruirea personalului (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și situații de urgență.

13.9. Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se raportează, se cercetează și se înregistrează de către angajatorul la care este angajată victima.

Articolul 14 Instrucțiuni și schite

14.1. Dacă Serviciile presupun elaborarea instrucțiunilor și a desenelor de execuție, Prestator/Proiectantul va elabora în baza unor proceduri general recunoscute și acceptate și a standardelor agreate de Autoritatea contractantă, ținând cont și de ultimele cerințe în materie de elaborare a desenelor de execuție, avându-se în vedere inclusiv prevederile legale aplicabile.

14.2. Prestator/Proiectantul se va asigura că specificațiile și desenele și toate documentele care au legătură cu achiziția de produse/servicii/lucrări în cadrul proiectului sunt pregătite pe baza unor criterii imparțiale în vederea promovării competitivității între ofertanți.

Articolul 15 Drepturi de proprietate intelectuală

15.1. Studiul de fezabilitate, proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C./D.T.A.C.), proiectul tehnic de execuție și orice rapoarte, documente și date precum: hărți, diagrame, schite, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, documentații, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator/Proiectant sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante după predarea și aprobarea acestora conform art. 24. După încetarea Contractului de Servicii, Prestator/Proiectantul va remite toate aceste documente și date Autorității contractante. Prestator/Proiectantul nu va utiliza documente și date ale proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității contractante.

15.2. Prestator/Proiectantul/subcontractanții acestuia nu vor publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Autoritatea contractantă, fără acordul scris prealabil al acestuia.

15.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

15.4. Nerespectarea obligațiilor menționate în alineatele precedente de către Prestator/Proiectant/subcontractanții acestuia da dreptul Autorității contractante la daune interese în cuantum de 10.000 lei pentru fiecare caz în parte.

15.5. Prevederile art. 15.1 din Contractul de servicii nu înlocuiesc răspunderea Prestator/Proiectantului, aceasta se menține în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare și conform H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 16 Scopul serviciilor

16.1. Scopul Serviciilor este precizat în Anexa I Caietul de Sarcini la Contractul de Servicii și în Documentația de Atribuire cu modificările, completările și clarificările la aceasta.

16.2. Prestator/Proiectantul trebuie să presteze toate Serviciile stabilite prin Contractul de Servicii, asumându-și răspunderea specifică pentru fiecare dintre categoriile de servicii prestate.

16.3. Prestator/Proiectantul va prezenta întotdeauna cele mai bune soluții în baza cărora să poată fi luată decizia finală de către Autoritatea contractantă/Beneficiar.

Articolul 17 Personalul și echipamentul

17.1. (1) Pe parcursul derulării contractului, Prestator/Proiectantul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.

(2) Prestator/Proiectantul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Prestator/Proiectantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Anexa I - Caietul de Sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

(3) Prestator/Proiectantul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul caiet de sarcini.

(4) Prestator/Proiectantul are obligația să transmită spre aprobare Autorității Contractante cu cel puțin 10 zile înainte de Data de Începere a Contractului menționată în notificare (Ordinul de începere), personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului, altul decât experții cheie principali și secundari ale căror nume și CV-uri sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii împreună cu documentele menționate în Caietul de Sarcini. Autoritatea Contractantă are dreptul să aprobe sau, după caz, să respingă personalul propus de către Prestator/Proiectant **în termen de 20 zile de la data primirii documentelor menționate mai sus, cu motivarea deciziei de respingere.**

17.2. Toate persoanele care vor lucra în cadrul Proiectului cu aprobarea Autorității contractante vor începe executarea sarcinilor ce le revin la data ori în cadrul perioadei stabilite în Anexa I și/sau Anexa II ale Contractului de Servicii, sau, în caz contrar, la data sau în perioada notificată Prestator/Proiectantului de către Autoritatea contractantă sau de către Managerul de Proiect.

17.3. Prestator/Proiectantul:

a) va înainta Managerului de Proiect, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a Contractului de Servicii, programul propus pentru mobilizarea personalului;

b) va informa Autoritatea contractantă privind data mobilizării și demobilizării fiecărui expert;

c) va transmite Autorității contractante, atunci când este necesar, pentru aprobare în scris, o solicitare pentru numirea unor experți pe termen scurt.

17.4. (1) Prestator/Proiectantul are obligația de a mobiliza personalul solicitat în Anexa I Caietul de Sarcini, în conformitate cu prevederile Contractului, ale Caietului de sarcini și cu prealabila notificare a Autorității contractante.

(2) Personalul care va lucra în cadrul Contractului va începe executarea sarcinilor ce le revin de la data mobilizării lor.

17.5. Prestator/Proiectantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personal salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

17.6. Prestator/Proiectantul are obligația de a menține Personalul nominalizat în oferta și/sau aprobat ulterior pe întreaga durată de prestare a serviciilor.

17.7. Prestator/Proiectantul are obligația de a asigura pe întreaga durată de prestare a serviciilor personalul necesar pentru îndeplinirea contractului în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și ale Fișei de date a achiziției.

17.8. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a proiectului, Prestator/Proiectantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare. Prestator/Proiectantul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul Caiet de sarcini.

17.9. Managerul de Proiect poate dispune Prestator/Proiectantului, prin Ordin de mobilizare, mobilizarea Utilajelor/Echipamentelor/Personalul Prestator/Proiectantului incluse în Programul de prestare a serviciilor. Prestator/Proiectantul va mobiliza categoriile de Utilaje/Echipamente/Personal menționate în Ordinul de mobilizare, în termen de maxim 5 zile de la data transmiterii Ordinului de mobilizare de către Managerul de Proiect. În situația în care Prestator/Proiectantul, nu respectă acest termen, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să perceapă **penalități** de întârziere în conformitate cu art. 30.2 alin. (2) începând cu a 6-a zi de la data transmiterii Ordinului de mobilizare și până la data mobilizării categoriilor de Utilaje ale Prestator/Proiectantului menționate în Ordinul de mobilizare.

Articolul 18 Înlocuirea personalului

18.1. (1) Prestator/Proiectantul nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

(2) Prestator/Proiectantul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:

- a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 28 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării),
- b) deces (se vor prezenta certificate de deces),
- c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. - documente prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Autoritatea contractantă ca document justificativ),
- d) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul individual de muncă/ orice raport juridic dintre personal și angajator. Prin noțiunea de "demisie" așa cum este menționată în prezentul articol se înțelege demisia salariatului înaintată Contractantului, în calitate sa de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- e) încetarea activității expertului în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;
- f) desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă, dovedită cu documente justificative;
- g) în cazul situațiilor prevăzute la art. 18.3.

(3) Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Autorității contractante, și **nu reprezintă o modificare substanțială**, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016, **decât** în următoarele situații:

a) noul personal nu îndeplinește cel puțin criteriile de calificare/selecție prevăzute în cadrul documentației de atribuire;

b) noul personal nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare (*dacă factorii de evaluare sunt prevăzuți inițial în documentația de atribuire*).

(4) În situațiile prevăzute la alin. (2), Prestator/Proiectantul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea respectării cerințelor Caietului de sarcini, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare.

18.2. Prestator/Proiectantul trebuie să se asigure că personalul își va îndeplini pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

18.3. În cazul în care Prestator/Proiectantul nu își îndeplinește obligația de la art. 17.6, pentru fiecare expert înlocuit (experti cheie principali, experti cheie secundari, alți experti), precum și în situațiile stipulate la art. 18.4. (1), acesta va fi obligat la plata către Autoritatea contractantă a unei penalități de în cuantum de **10.000 lei**, pentru fiecare caz în parte, excepție făcând situațiile indicate la art. 18.1 alin. (2) lit. a), lit. b) și lit. c). Situațiile menționate la art. 18.1 alin. (2) lit. d), lit. e) și lit. f), respectiv demisia personalului, încetarea activității acestuia în cadrul prezentului Contract și desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă a acestuia nu exonerează Prestator/Proiectantul de această obligație și consecințele încălcării ei.

18.4. (1) Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea contractantă poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

(2) În situația în care oricare membru al personalului (experti cheie principali, experti cheie secundari, alți experti) va fi înlocuit, Prestator/Proiectantul va transmite Autorității contractante CV-ul în original al noului expert propus împreună cu documentele justificative menționate în Instrucțiuni către ofertanți din documentația de atribuire și/sau în Caietul de Sarcini, care să permită calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare după metoda inclusă în documentația de atribuire și/sau îndeplinirea cerințelor din Caietul de Sarcini. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

(3) În cazul respingerii acestora, Autoritatea contractantă va notifica în scris motivele respingerii. În caz de respingere, Autoritatea contractantă va fi îndreptăţită să solicite Prestator/Proiectantului, iar acesta va fi obligat la plata unor penalități de întârziere în cuantum de 100 lei pe zi de întârziere/per persoană din cadrul categoriei experți cheie principali, experți secundari, alți experți, penalități care vor curge de la data comunicării respingerii personalului propus și până la data aprobării de către Autoritatea contractantă a unor persoane propuse de Prestator/Proiectant, care să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus și acceptat inițial, la momentul aplicării factorilor de evaluare solicitați în Documentația de Atribuire sau după caz a îndeplinirii calificării/experienței/studiilor/atestatelor solicitate prin Caietul de Sarcini.

(4) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestator/Proiectantului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și sarcinile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Autoritatea contractantă poate solicita Prestator/Proiectantului să desemneze un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului respectiv. Indiferent de situație, Autoritatea contractantă nu va efectua nicio plată pentru perioada absenței expertului sau a absenței înlocuitorului acestuia.

18.5. În cazul în care Prestator/Proiectantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească:

a) cel puțin punctajul obținut, în urma aplicării factorilor de evaluare din Instrucțiuni către ofertanți din documentația de atribuire, de către **expertul cheie** care urmează a fi înlocuit

și/sau

b) cerințele din Caietul de sarcini, pentru restul personalului altul decât experții cheie principali, Autoritatea contractantă poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu Articolul 32 din Contractul de Servicii.

18.6. Aprobarea și/sau înlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și documentația de atribuire și va face obiectul unui Ordin Administrativ al Managerului de proiect. După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea contractantă, Prestator/Proiectantul va notifica Autoritatea contractantă asupra datei de mobilizare a expertului.

18.7. Aprobarea și/sau înlocuirea personalului, altul decât experții cheie principali, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și Caietul de Sarcini prin corespondența scrisă între părți. După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea contractantă, Prestator/Proiectantul va notifica Autoritatea contractantă asupra datei de mobilizare a expertului.

18.8. Prestator/Proiectantul are obligația de a se asigura că experții cheie principali și secundari utilizați în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu va genera situații de natură conflictului de interese. În situația în care Prestator/Proiectantul și/sau Autoritatea contractantă descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul articolului 59 din Legea nr. 98/2016 se va face aplicarea prevederilor articolului 12 Conflictul de interese.

Articolul 19 Zilele și orele lucrătoare

Zilele și orele de lucru ale Prestator/Proiectantului sau ale personalului salariat sau contractat al Prestator/Proiectantului din Statul Autorității contractante vor fi stabilite în baza legilor, reglementărilor și uzanțelor specifice din Statul Autorității contractante și în acord cu prevederile Contractului de Servicii.

Articolul 20 Modificarea Contractului de Servicii

20.1. (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adicionale și/sau prin Ordine Administrative, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat, numai prin semnarea unui Act Adicional care să reflecte modificările de la pct. a), b), c), d) de mai jos, cu acordul Autorității Contractante, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

- a) din punct de vedere al schimbării denumirii, al statutului, al formei societății, care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;

- b) atunci când Contractantul este înlocuit de un nou Contractant, în situația în care drepturile și obligațiile Contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice. Verificarea criteriilor de calificare și selecție stabilite inițial se face prin raportare la noul contractant;
 - c) în cazul în care Contractantul întâmpină dificultăți în implementare, terțul susținător, introdus în ofertă și nominalizat în contract, va prelua îndeplinirea obligațiilor contractuale, conform celor asumate la nivelul angajamentului ferm anexă la contract, fără ca prin aceasta să se reducă, extindă sau să se elimine obligațiile și responsabilitățile stipulate în contractul inițial și fără a fi afectat caracterul general al acestuia;
 - d) atunci când autoritatea contractantă își asumă obligațiile contractantului față de subcontractanții acestuia, respectiv aceștia își asumă obligațiile contractantului față de autoritatea contractantă. În aplicarea acestei prevederi la încetarea anticipată a contractului, contractantul cedează autorității contractante, la cererea acesteia, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.
- (3) Modificările ce deriva din clauzele de revizuire menționate la art. 20.1. alin. (4), modificări nesubstanțiale, se pot realiza prin Ordin Administrativ sau Act Adițional.
- (4) Modificările contractului:
- a. generate de schimbări legislative / normative / STAS / norme / ordine / instrucțiuni / etc., care nu pot fi anticipate anterior derulării efective a contractului de servicii;
 - b. generate de solicitări ale autorităților/entităților care eliberează avize / acorduri / autorizații / permise, sau de alte entități care au atribuții în legătură cu proiectul (MTI, MFE, JASPERS, Institutul Central și/sau locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
 - c. generate de posibilitatea actualizării pretului contractului în limitele prevăzute în legislația în vigoare și/sau în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului, conform prevederilor art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, precum și în conformitate cu prevederile Instrucțiunii 1/2021, emisă de ANAP;
 - d. generate de posibilitatea extinderii duratei contractului cu 2 luni (estimativ), conform prevederilor art. 20.2.;
 - e. generate de prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor, în urma observațiilor / condițiilor / constrângerilor emise de diverse autorități și instituții implicate;
 - f. generate de mobilizarea slabă a personalului Prestator/Proiectantului;
 - g. generate de înlocuirea personalului la care nu s-au aplicat factori de evaluare;
 - h. generate de înlocuirea / introducerea subcontractanților și/sau de exprimarea opțiunii acestora de a fi plătiți direct de Autoritatea contractantă;
 - i. generate de aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră, de elaborarea PUZ dacă este cazul;
 - j. generate de cerințe privind cercetare și lucrări arheologice - în funcție de traseul ales, există posibilitatea afectării sau trecerii pe lângă situri arheologice, fapt ce poate impune anumite condiții de protejare a acestora și/sau mutare/ocolire/deviere a traseului în conformitate cu legislația în vigoare,
 - k. Înlocuirea liderului asocierii - prin preluarea acestei calități de către unul din membrii asocierii și/sau modificarea componenței inițiale a asocierii prin preluarea atribuțiilor unui/unor membrii de către alt asociat/restul asociaților, cu condiția ca, de exemplu, după modificarea componenței, membrii asocierii să îndeplinească cerințele de calificare și selecție stabilite inițial în documentația de atribuire și cu respectarea după caz, a condiției prevăzută la art. 186 din Legea nr. 98/2016;
 - l. Modificarea procentelor asociaților din valoarea contractului, în măsura în care o astfel de modificare asigură: îndeplinirea în continuare a cerințelor de calificare din documentația de

atribuire, nu afectează aplicarea factorilor calitativi de evaluare din cadrul criteriului de atribuire a contractului (astfel cum au fost formulate aceste aspecte în documentația de atribuire) și nu modifică condițiile specifice privind executarea contractului stabilite anterior de autoritatea/entitatea contractantă în cazul operatorilor economici care participă în comun la procedura de atribuire;

- m. Modificarea succesiunii fazelor de realizare a unor activități, fără a afecta celelalte clauze contractuale cum ar fi termenul de finalizare a contractului, și în situația în care, de exemplu, algoritmul de evaluare tehnică a ofertelor bazat și pe modul de planificare a succesiunii acestor faze nu este afectat;
- n. Modificări generate de înlocuirea personalului la care s-au aplicat factori de evaluare.

se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii nr. 98/2016 și ale H.G. nr. 395/2016, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.

(5) Modificările specificate la punctul 20.1. (4) lit. a), b), e), f), g), i), j), m) se realizează prin **Ordin Administrativ**.

(6) Modificările specificate la punctul 20.1. (4) lit. c), d) și h), k), l), n) se realizează prin **Act Adicional**.

(7) Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile poate fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către Părți.

(8) Actele Adicionale/Ordinele Administrative încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestator/Proiectantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator/Proiectant, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Autoritatea Contractantă/Beneficiar cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adicional.

(9) Autoritatea Contractantă/Beneficiarul va notifica în scris Prestator/Proiectantul cu privire la numele și adresa persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestator/Proiectantul va notifica în scris Autoritatea Contractantă/Beneficiarul cu privire la numele și adresa persoanei sale de contact și a contului bancar. Prestator/Proiectantul trebuie să utilizeze formularul de identificare financiară, dacă există în documentația de atribuire, pentru notificarea sau modificarea contului său bancar, sau un formular similar.

(10) Orice modificare a contractului de servicii se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă. În situația în care vor fi îndeplinite condițiile de aplicare a prevederilor **Art. 221 lit. f)** din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, valoarea modificării nu va depăși cuantumul de 10% din valoarea contractului de achiziție publică inițial.

(11) Pe perioada de implementare a contractului de servicii, Beneficiarul poate modifica prezentul contract, prin aplicarea prevederilor **Art. 221 lit. d)** din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Orice modificare a contractului de servicii se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă. În situația în care vor fi îndeplinite condițiile de aplicare a prevederilor **Art. 104 alin. (8)** din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, valoarea modificării nu va depăși cuantumul de 20% din valoarea contractului de achiziție publică inițial.

20.2. În completarea art. 20.1. (4) și prin excepție de la prevederile art. 5.1, conform opțiunii din Documentația de atribuire - *Instrucțiuni către ofertanți*, pentru evitarea blocajelor, obținerea documentației necesare și finalizarea contractului, durata de prestare a serviciilor poate fi prelungită și din unul sau mai multe din motivele de mai jos, prin act adițional și fără suplimentarea valorii contractului și fără a afecta dreptul Autorității contractante de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri:

- a) necesitatea completării documentației de către Prestator/Proiectant - Autoritatea contractantă/Beneficiarul poate solicita completări suplimentare la documentație, dacă aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale, datorită exigentelor M.T., M.F.E., Institutii Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, etc, pentru realizarea unei documentații cu nivel ridicat de acuratețe / încredere;

- b) materializarea riscurilor de aparitie a intarzierilor si/sau alte dificultati in obtinerea de catre Prestator/Proiectant a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor si a autorizatiilor necesare, avand in vedere implicarea mai multor autoritati si institutii in emiterea acestora, care pot impune diverse conditii si/sau constrangeri;
- c) imposibilitatea obtinerii de catre Prestator/Proiectant la timp sau chiar deloc a unui sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obtinere a altor autorizatii necesare, fapt ce ar determina blocarea realizarii proiectului;
- d) materializarea riscurilor de aparitie a unor intarzieri in urma verificarii documentatiei de catre verficatorii atestati.

20.3. In cazul in care se aduc modificari Contractului de servicii, acestea trebuie sa respecte prevederile Articolului 221 si ale Articolului 222 din Legea nr. 98/2016, precum si ale Articolelor 23 alin. (9), 164 si 165 din H.G. nr. 395/2016.

20.4. Niciun Act Aditional nu poate fi incheiat retroactiv si nu poate produce efecte retroactive.

20.5. Având în vedere faptul că, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr.:

a) Prestator/Proiectantul a fost desemnat ofertant câștigător în baza aplicării criteriului de atribuire prevăzut în *Instructiuni catre ofertanti*: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate - pret (40% propunere financiară și 60% propunere tehnică) utilizandu-se în acest sens un algoritm de punctare a fiecărui factor de evaluare așa cum a fost prevăzut în Documentația de Atribuire;

b) Prestator/Proiectantul a fost desemnat ofertant câștigător în următoarele condiții:

1. Pretul ofertei		
	Algoritm de calcul	Punctaj obtinut
	Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;	
2. Experienta detinuta de COORDONATORUL DE PROIECT		
Experienta detinuta in pozitia de Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Project Manager si/sau Project Manager Adjunct si/ sau Sef echipa proiectare si/ sau Adjunct Sef Echipa proiectare si/ sau Sef Proiect si/ sau Adjunct Sef Proiect, in cadrul unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene.	Algoritm de calcul: Experienta detinuta in pozitia de Coordonator proiect/contract si/sau Adjunct Coordonator proiect/contract si/sau Manager proiect/contract si/sau Adjunct Manager proiect/contract si/sau Director proiect/contract si/sau Adjunct Director proiect/contract si/sau Project Manager si/sau Project Manager Adjunct si/ sau Sef echipa proiectare si/ sau Adjunct Sef Echipa proiectare si/ sau Sef Proiect si/ sau Adjunct Sef Proiect, in cadrul unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru constructie noua si/sau modernizare si/sau largire de autostrazi si/sau drumuri nationale si/sau drumuri expres si/sau drumuri judetene, se va puncta astfel: • 2 contracte -2 puncte; • 3 contracte -4 puncte; • 4 contracte -6 puncte; • 5 contracte sau mai mult de 5 contracte -8 puncte.	pct.

3. Experienta detinuta de INGINER PROIECTANT LUCRARI DE DRUM		
Descriere criteriu: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant drumuri si/sau inginer drumuri, în cadrul unor contracte de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau largire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres si/sau drumuri județene.	Algoritm de calcul: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant drumuri si/sau inginer drumuri, în cadrul unor contracte de elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau largire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres si/sau drumuri județene, se va puncta astfel: • 2 contracte - 1,5 puncte; • 3 contracte - 3 puncte; • 4 contracte -4,5 puncte; • 5 contracte sau mai mult de 5 contracte -6 puncte.	pct.

4. Experienta detinuta de INGINER PROIECTANT LUCRARI DE PODURI		
Experiența deținută în poziția de inginer proiectant de poduri si/ sau inginer proiectant structuri si/sau inginer proiectant lucrări de artă, în cadrul unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau largire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres si/sau si/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct.	Experiența deținută în poziția de inginer proiectant de poduri si/ sau inginer proiectant structuri si/sau inginer proiectant lucrări de artă, în cadrul unor contracte de elaborare si/sau revizuire si/sau actualizare si/sau completare de Studii de Fezabilitate si/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă si/sau modernizare si/sau largire de autostrăzi si/sau drumuri naționale si/sau drumuri expres si/sau si/sau drumuri județene ce au inclus cel puțin un pod si/sau pasaj si/sau viaduct, se va puncta astfel: • 2 contracte - 1,5 puncte; • 3 contracte - 3 puncte; • 4 contracte -4,5 puncte; • 5 contracte sau mai mult de 5 contracte -6 puncte.	pct.

5. Experienta detinuta de INGINER PROIECTANT LUCRARI DE CONSOLIDARE		
Experiența deținută în poziția de inginer proiectant și/ sau inginer proiectant lucrari de consolidare și/sau inginer proiectant consolidari de terasamente, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau largire de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale, în cadrul cărora să fi întocmit sau verificat minimum partile desenate și breviate de calcul pentru lucrari de consolidare	Algoritm de calcul: Experiența deținută în poziția de inginer proiectant și/ sau inginer proiectant lucrari de consolidare și/sau inginer proiectant consolidari de terasamente, în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de Fezabilitate și/sau Proiecte Tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau consolidare și/sau largire de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale, în cadrul cărora să fi întocmit sau verificat minimum partile desenate și breviate de calcul pentru lucrari de consolidare, se va puncta astfel: • 2 contracte - 1,5 puncte; • 3 contracte - 3 puncte; • 4 contracte -4,5 puncte; • 5 contracte sau mai mult de 5 contracte -5 puncte.	pct.

6. Experienta detinuta de SPECIALIST GEOTEHNICA SI FUNDATII		
Experiența profesională deținută în elaborarea de studii geotehnice aferente Studiilor de Fezabilitate și/sau Proiectelor Tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau largire de autostrăzi și/sau drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau drumuri județene	Experiența profesională deținută în elaborarea de studii geotehnice aferente Studiilor de Fezabilitate și/sau Proiectelor Tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau largire de autostrăzi și/sau drumuri naționale și/sau drumuri expres și/sau drumuri județene, se va puncta astfel: 2 studii geotehnice : 1 punct; 3 studii geotehnice : 3 puncte Mai mult de 3 studii geotehnice: 5 puncte.	Pct.

7. Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor		
Abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor.	1) 18 puncte ofertanților ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstrează o foarte bună înțelegere a activităților stabilite în caietul de sarcini prin: - detalierea TUTUROR sub-activităților care compun activitățile specifice prevăzute în Caietul de Sarcini în succesiunea logică a acestora, în corelare cu riscurile și ipotezele identificate, precum și cu rezultatele așteptate, - identificarea potențialelor puncte de blocaj	Pct.

	pentru fiecare activitate si prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice si/ sau umane); 2) Autoritatea Contractanta acorda 12 puncte ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstreaza o buna intelegere a particularitatilor activitatilor stabilite in caietul de sarcini prin: - detalierea PARTIALA a sub-activitatilor care compun activitatile specifice prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, in corelare cu riscurile si ipotezele identificate, precum si cu rezultatele asteptate, - identificarea potentialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activitati si prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare - tehnice si/ sau umane); 3) Autoritatea Contractanta acorda 4 puncte ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor care demonstreaza o intelegere limitata/in mica masura a contextului, prin tratarea generica a sub-activitatilor prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, fara ca acestea sa fie puse in corelare cu riscurile si ipotezele identificate sau cu rezultatele asteptate.	
--	--	--

8. Planificarea adecvata a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului		
Abordarea propusa privind planificarea resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului	1) Autoritatea Contractanta acorda 12 puncte daca resursele pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini sunt corect alocate, in sensul ca ofertantul alocata atat resurse tehnice, cat si resurse umane pentru realizarea tuturor activitatilor si subactivitatilor, iar acestea sunt suficiente si adecvate pentru indeplinirea activitatilor si subactivitatilor. 2) Autoritatea Contractanta acorda 6 puncte daca resursele pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini sunt partial alocate, in sensul ca: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activitatile si subactivitatile. 3) Autoritatea Contractanta acorda 2 puncte daca ofertantul realizeaza o prezentare generala a resurselor tehnice si umane identificate ca fiind necesare pentru indeplinirea contractului, fara ca acestea sa fie alocate pe activitati/sub-activitati.	Pct.

Pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului contract, eventuala modificare a elementelor mai sus menționate pe parcursul derulării contractului nu va conduce la obținerea unui punctaj inferior celui precizat în contract și în Raportul procedurii de atribuire

Articolul 21 Informarea

21.1. Prestator/Proiectantul va furniza Managerului de Proiect, oricărei persoane autorizate de către Autoritatea contractantă/Beneficiar precum și organelor de control abilitate orice informatie in legătură cu Serviciile si cu Proiectul.

21.2. Prestator/Proiectantul este obligat sa stabileasca un birou pentru Proiect in Bucuresti, care va fi principala baza a operatiunilor, in vederea facilitarii comunicării cu Managerul de Proiect din cadrul CNAIR S.A.

Articolul 22 Arhivele

22.1. Prestator/Proiectantul va organiza in mod sistematic si exact arhive si inregistrări cu privire la Servicii, intr-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratete că numărul de zile lucrătoare, identificate in factura (facturile) Prestator/Proiectantului, au fost in mod corect utilizate pentru prestarea Serviciilor.

22.2. Inregistrarile /arhivele mentionate la Articolul 22.1 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de Contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative și ale facturilor sau chitanțelor pentru cheltuieli incidentale. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce automat la plata de către Prestator/Proiectant a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Autoritatii contractante/Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.

22.3. Toate actele si/sau documentele, inscrisurile, datele si inregistrarile care se afla in posesia Prestator/Proiectantului in legatura cu Contractul, precum si orice rapoarte si date cum ar fi harti, diagrame, schite, instructiuni, registre, planuri, statistici, calcule, baze de date, software si inregistrari justificative ori materiale achizitionate, compilate ori elaborate de catre Prestator/Proiectant sau de catre personalul sau salariat ori contractat in executarea contractului vor fi arhivate si organizate in mod cronologic, sistematic si exact, grupate in dosare, numerotate si denumite in consecinta, atat in format tiparit, cat si in format electronic, (pdf, cat si in format editabil, dupa caz), insotite de un opis astfel incat procesul de identificare al acestora sa fie corespunzator.

Articolul 23 Rapoarte

23.1. Prestator/Proiectantul are obligatia de a elabora si de a transmite Autoritatii contractante, pe perioada de prestare a serviciilor, Rapoartele/documentele specificate in Anexa I - Caietul de Sarcini, precum si orice alte rapoarte/documente solicitate conform prevederilor cuprinse in Anexa I - Caietul de Sarcini. Rapoartele/documentele vor fi elaborate, astfel incat sa respecte prevederile Anexei I - Caietul de Sarcini, conform normativelor tehnice in vigoare, precum si in conformitate cu legislatia romana relevanta in acest domeniu.

23.2. Factura trebuie insotita de Raportul si documentele justificative aferente, astfel cum se mentioneaza in prezentul Contract de Servicii, precum si conform Anexei I Caietul de Sarcini.

23.3. Toate Rapoartele/documentele vor fi transmise de Prestator/Proiectant Autoritatii Contractante in termenele prevazute in Caietul de sarcini si se supun prevederilor Articolului 23 si Articolului 24 din prezentul Contract de Servicii.

23.4. Prestator/Proiectantul va pregati si prezenta urmatoarele **rapoarte** in cursul sarcinii sale, in limba romana, atat pe suport de hartie cat si in varianta electronica editabila, pdf, sau alte formate strict specializate, asa cum sunt descrise in Caietul de sarcini:

- 1. Raportul de Inceput - 1 luna de la data de incepere;**
- 2. Rapoarte de progres lunare;**
- 3. Studiul de Fezabilitate final** - Studiul de fezabilitate completat si prezentat conform cerintelor din Caietul de sarcini si care sa includa observatiile Beneficiarului, va respecta continutul-cadru al Studiului de fezabilitate din HG nr.907/2016 si va cuprinde: Studii privind ocuparea terenurilor (inclusiv Rapoartele de evaluare), Studiul Istorico - Arheologic, Studiul Geotehnic si Studiul de Evaluare a Impactului asupra Mediului – **5 luni de la data de incepere;**
- 4. Proiectul pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor (PAC) si emiterea Autorizatiei de Construire – 2 luni, dupa finalizarea studiului de fezabilitate;**
Autorizatia de Construire este solicitata si eliberata in baza legii 50/1991 cu modificarile si completarile ulterioare;
- 5. Proiect Tehnic de Executie final** - elaborat in conformitate cu standardele, normativele si legislatia in vigoare, care sa includa si observatiile Beneficiarului cu respectarea stricta a legii 10 / 1995 cu modificarile si completarile ulterioare, privind calitatea in constructii. Proiectul Tehnic de Executie va respecta continutul-cadru din HG nr.907/2016. – **2 luni, dupa obtinerea Autorizatiei de Construire ;**

6. **Rapoarte financiare privind intocmirea documentatiei de atribuire a contractului de executie lucrari si a Rapoartelor financiare intermediare pentru asistenta tehnica acordata Beneficiarului in perioada derularii procedurii de licitatie pentru executie lucrari – 2 luni dupa aprobarea Proiectului Tehnic de Executie;**
7. **Rapoarte financiare intermediare - 14 zile de la aprobarea Variantei de Traseu/Expertizei Tehnice/Studiului geotehnic/Studiului istorico - arheologic/ Documentatiei pentru ocuparea terenurilor/ Studiului de evaluare a impactului mediului (RIM, SEA, SEICA, Memoriu de prezentare, SSpM si Analiza vulnerabilitatii proiectului la schimbarile climatice) /Studiului de fezabilitate Final/Proiectului pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor/ Proiectului Tehnic de Executie Final, respectiv prestarea activitatii aferente celor 2 categorii de asistenta tehnica;**
8. **Raportul de finalizare a serviciilor**
Raportul de finalizare a serviciilor sau Raportul final se va emite la finalizarea duratei de prestare a serviciilor si va include o descriere a tuturor activitatilor, studiilor, va detalia modul de indeplinire a scopului contractului de catre Prestator.

23.5. Derularea contractului va fi monitorizata de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar, prin Managerul de Proiect nominalizat si de catre Autoritatea de Management din cadrul Ministerului Transporturilor, in concordanta cu toate documentele de furnizate prezentate in Capitolul 8 - *Rapoarte* din Anexa I - Caietul de Sarcini la contractul de servicii. Indicatorii cheie (Indicatorii Obiectiv Verificabili) pentru monitorizarea si evaluarea activitatii Prestator/Proiectantului sunt definiti in cadrul Capitolului 9 - *Monitorizare si evaluare* din Anexa I - Caietul de Sarcini la contractul de servicii.

Articolul 24 Aprobarea rapoartelor si documentelor

24.1 În conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, Capitolul 8. *RAPOARTE*, sub-capitolul 8.1. *Cerințe de raportare*, Prestator/Proiectantul va pregăti și prezenta următoarele rapoarte, atât pe suport de hartie, cât și în varianta electronică editabilă și format .pdf sau alte formate strict specializate, astfel:

1. Raportul de Inceput – 1 luna de la data de incepere.

În Raportul de Inceput se va prezenta un plan general și un plan detaliat pentru fiecare din activitățile, serviciile solicitate în acest caiet de sarcini, pe care Prestator/Proiectantul le va realiza, și în care se vor descrie la minimum: metodologia propusă de abordare în elaborarea Studiului de Fezabilitate P.A.C. și a Proiectului Tehnic de Executie, un program/grafic/calendar de implementare al serviciilor și al resurselor tehnico-materiale și de personal care vor fi angajate, cu termenele particulare, realizările așteptate/momentele critice, orice probleme/riscuri/constrângeri potențiale de implementare identificate cu recomandări pentru soluționarea acestora, prezentarea dovezilor privind disponibilitatea și operabilitatea resurselor de personal specializat, echipamentelor tehnice, tehnologice în vederea derulării serviciilor etc.

Autoritatea contractanta/Beneficiarul va analiza planul general și detaliat al activităților, serviciilor prezentate, va recomanda revizia acestor planuri, pe care Prestator/Proiectantul va trebui să le implementeze și să le retransmită Autorității contractante/Beneficiarului. Autoritatea contractanta/Beneficiarul se va asigura că Prestator/Proiectantul, prin planurile prezentate este în măsură să înceapă derularea cu succes a serviciilor conform obiectivelor și rezultatelor sale așteptate.

Se va acorda o atenție deosebită și planurilor detaliate privind investigațiile de teren (studiile geotehnice, topografice, etc.) astfel încât să existe un grad de încredere ridicat că, prin implementarea planurilor prezentate, aceste investigații și studii își vor atinge scopul principal de minimizare și eliminare a riscurilor geotehnice, topografice etc.

Planurile detaliate vor trebui de asemenea să prezinte un grad ridicat de corelare între activitățile, serviciile care se vor presta și nivelul, funcționalitatea, operabilitatea resurselor tehnico-materiale, tehnologice și a resurselor umane de specialitate disponibile pe toată perioada derulării și realizării activităților, serviciilor.

Planurile detaliate prezentate vor sta la baza procedurilor și activităților de monitorizare și control ale Autorității contractante/Beneficiarului asupra activităților, serviciilor realizate de către Prestator/Proiectant.

Atasat Raportului de Inceput va fi un model pentru viitoarele Rapoarte de Progres si un plan al Sistemului de Management al Calitatii al Prestator/Proiectantului pentru derularea serviciilor.

Raportul de Inceput va fi pregatit in limba romana.

2. Rapoarte de progres lunare.

Prestator/Proiectantul va intocmi Rapoarte de progres lunare – primul raport de progres va fi livrat la o luna dupa inaintarea Raportului de Inceput. Acestea au un rol informativ, de raportare, monitorizare a progresului in implementarea serviciilor si semnalare a problemelor identificate pe parcursul derularii sarcinilor asumate de Prestator/Proiectant.

In anexa, Rapoartele de Progres vor contine minutele intalnirilor, intocmite de catre Prestator/Proiectant si aprobate de Autoritatea contractanta/Beneficiarul. Prestator/Proiectantul va intocmi minutele tuturor sedintelor/intalnirilor la care participa si le va transmite spre emiterea punctului de vedere tuturor participantilor mentionati in lista de prezenta.

3. Studiul de Fezabilitate final – 5 luni de la data de incepere.

La predarea livrabilelor, Prestator/Proiectantul va respecta structura Studiului de Fezabilitate, pe volume, precum si celelalte livrabile.

Studiul de fezabilitate completat si prezentat conform cerintelor si care sa includa observatiile Autoritatii contractante/Beneficiarului, va respecta CONTINUTUL-CADRU al Studiului de fezabilitate din HG nr.907/2016 si va cuprinde: Studii privind ocuparea terenurilor, (inclusiv Rapoartele de evaluare), Studiul istorico - arheologic, Studiul Geotehnic si Studiul de Evaluare al Impactului asupra Mediului.

4. Proiectul pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor si emiterea Autorizatiei de Construire – 2 luni, dupa finalizarea studiului de Fezabilitate

Autorizatia de Construire este solicitata si eliberata in baza Legii 50/1991 cu modificarile si completarile ulterioare.

Proiectul pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor va fi completat si prezentat conform cerintelor si va include observatiile Beneficiarului si va respecta continutul-cadru din HG nr.907/2016.

5. Proiect Tehnic de Executie Final – 2 luni , dupa obtinerea Autorizatiei de Construire

Proiectul tehnic de executie intocmit in conformitate cu standardele, normativele si legislatia in vigoare, care sa includa si observatiile Autoritatii contractante/Beneficiarului cu respectarea stricta a legii 10 / 1995 cu modificarile si completarile ulterioare, privind calitatea in constructii.

Proiectul Tehnic de Executie va respecta continutul-cadru din HG nr.907/2016.

6. Rapoarte financiare privind pregatirea documentatiei de atribuire a contractului executie lucrari si a Rapoartelor financiare intermediare pentru asistenta tehnica acordata Beneficiarului in perioada derularii procedurii de licitatie pentru executie lucrari – 2 luni de la aprobarea Proiectului tehnic de Executie

Vor fi intocmite doua astfel de rapoarte, dupa cum urmeaza:

6.1 Raport financiar intermediar ce va include o descriere a activitatilor prestate in vederea asigurarii asistentei tehnice acordata Autoritatii contractante/Beneficiarului pe durata procedurii/procedurilor de achizitie publica (*inclusiv pregatirea documentatiei de atribuire a contractului/lor de executie lucrari*), pentru perioada cuprinsa intre momentul initierii pregatirii documentatiei de atribuire si data publicarii anuntului/anunturilor de participare, precum si pentru perioada cuprinsa intre data publicarii anuntului/anunturilor de participare si termenul/termenele de depunere a ofertelor. In cadrul raportului vor fi descrise activitatile de asistenta tehnica acordata Autoritatii contractante/ Beneficiarului pentru pregatirea documentatiei de atribuire si elaborarea raspunsurilor la clarificarile solicitate de potentialii ofertanti. Raportul financiar intermediar se va intocmi in baza Propunerii financiare a Prestator/Proiectantului cu respectarea conditiilor contractuale. Acesta se va emite ulterior expirarii termenului/termenelor limita de depunere a ofertelor.

6.2 Raport financiar intermediar ce va include o descriere a activitatilor prestate in vederea asigurarii asistentei tehnice acordata Autoritatii contractante/Beneficiarului pe durata procedurii/procedurilor de achizitie publica, pentru participarea in comisia/comisiile de evaluare in calitate de experti cooptati (daca este cazul). In cadrul raportului vor fi descrise activitatile de asistenta tehnica acordata Autoritatii contractante/Beneficiarului prin participarea in cadrul comisiei/comisiilor de evaluare in calitate de experti cooptati. Raportul financiar intermediar se va intocmi in baza Propunerii financiare a

Prestator/Proiectantului cu respectarea conditiilor contractuale. Acesta se va emite dupa predarea raportului/rapoartelor de specialitate in cadrul carora expertii cooptati isi exprima punctul de vedere.

7. Rapoarte financiare intermediare - 14 zile de la aprobarea Variantei de Traseu/ Expertizei Tehnice/ Studiului geotehnic/Studiului istorico - arheologic/ Documentatiei pentru ocuparea terenurilor/ Studiului de evaluare a impactului asupra mediului (RIM, SEA, SEICA, Memoriu de prezentare, SSpm si Analiza vulnerabilitatii proiectului la schimbarile climatice) /Studiului de fezabilitate Final/Proiectului pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor/ Proiectului Tehnic de Executie Final, respectiv prestarea serviciilor aferente celor 2 categorii de asistenta tehnica .

Rapoartele financiare intermediare se vor intocmi in baza Propunerii financiare a Prestator/Proiectantului cu respectarea conditiilor contractuale. Rapoartele financiare intermediare se vor emite dupa aprobarea Variantei de Traseu (Analiza Multi-Criteriala)/ Expertizei Tehnice/ Studiului geotehnic/Studiului istorico - arheologic/ Documentatiei pentru ocuparea terenurilor/ Studiului de evaluare a impactului asupra mediului (RIM, SEA, SEICA, Memoriu de prezentare, SSpm si Analiza vulnerabilitatii proiectului la schimbarile climatice) /Studiului de fezabilitate Final/Proiectului pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor /Proiectului Tehnic de Executie Final, respectiv prestarea serviciilor aferente asistentei tehnice.

Plata se va face numai dupa aprobarea raportului financiar intermediar aferent.

8. Raportul de finalizare a serviciilor – 12 luni

Raportul de finalizare a serviciilor sau Raportul final se va emite la finalizarea duratei de prestare a serviciilor, si va include o descriere a tuturor activitatilor, studiilor, va detalia modul de indeplinire a scopului contractului de catre Prestator/Proiectant.

24.2 (1) Prestator/Proiectantul are obligatia ca la elaborarea Rapoartelor sa respecte structura si continutul minimal descris in Anexa I la prezentul contract - Caietul de Sarcini.

(2) Prestator/Proiectantul are obligatia de a respecta structura minimala a Studiului de Fezabilitate, conform HG nr. 907/2016, pe volume, conform cerintelor descrise in Anexa I la prezentul contract - Caietul de Sarcini.

24.3 Toate rapoartele si documentele care vor fi inaintate, vor fi pregatite in limba romana.

Rapoartele lunare de progres vor fi inaintate prin e-mail sau pe suport CD/DVD in format electronic atat editabil (word, excel, CAD, etc.), cat si pdf. Numai dupa aprobarea de catre Autoritatea contractanta/Beneficiarul, Prestator/Proiectantul va transmite un exemplar al raportului de progres pe suport de hartie precum si un exemplar electronic format PDF (inclusiv cu semnaturi/stampile).

Toate rapoartele vor fi prezentate in format electronic .pdf si editabil (word, excel, CAD (dwg) , etc.), cat si pe suport hartie si vor fi distribuite dupa cum urmeaza:

- 1 original si 2 copii pe suport hartie (limba romana);
- 2 copii in format electronic editabil: si pdf (inclusiv cu semnaturi/stampilele pentru „elaborat....”, „verificat....”)

Rapoartele si documentele care vor fi inaintate vor fi inregistrate atat la Registratura Prestator/Proiectantului cat si la cea a Autoritatii contractante/Beneficiarului.

Copiile in format electronic vor fi trimise prin e-mail sau in cazul fisierelor mari pe CD/DVD.

Documentele/Livrabilele vor avea obligatoriu semnatura si stampila Prestator/Proiectantului.

24.4 (1) Autoritatea Contractantă, în termen de 20 zile de la primirea Rapoartelor sau documentelor menționate în Anexa I: Caietul de Sarcini, va notifica Prestator/Proiectantului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii rapoartelor/documentelor sau al solicitării unor modificări și/sau completari.

(2) În situatia în care un Raport sau orice alt document este aprobat de către Autoritatea Contractantă condiționat de operarea unor modificări de către Prestator/Proiectant, Autoritatea Contractantă va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate. In aceasta situatie, Autoritatea contractanta are dreptul de a aplica penalitatile prevazute la art. 30.1. in prezentul contract.

(3) In situatia in care un Raport sau orice alt document este respins de către Autoritatea Contractantă, acesta va fi modificat/refacut de catre Prestator/Proiectant, in termenul comunicat de catre Autoritatea Contractanta la momentul transmiterii respingerii Raportului/documentului. In situatia respingerii unui Raport sau al oricarui document elaborat de catre Prestator/Proiectant, Autoritatea contractanta are dreptul de a aplica penalitatile prevazute la art. 30.1. in prezentul contract.

24.5 (1) Studiul de Fezabilitate Final se va analiza si aviza in Comitetul Tehnico-Economic al C.N.A.I.R. S.A., CTE MTI si Consiliul Interministerial.

(2) Proiectele pentru semnalizare si marcaje rutiere si solutiile privind amenajarea intersecțiilor vor fi supuse analizei in cadrul Comisiei Tehnice privind Siguranta Circulatiei Rutiere – C.N.A.I.R. S.A. si Directiei Rutiere din cadrul Inspectoratului General al Politiei Romane (I.G.P.R.) in prezenta elaboratorului studiului de fezabilitate, inaintea finalizarii celorlalte etape aferente studiului de fezabilitate si avizarii CTE – C.N.A.I.R. S.A.

(3) Proiectul Tehnic de Executie, inclusiv proiectele pentru semnalizare si marcaje rutiere vor fi avizate in cadrul CTE - Siguranta Circulatiei Rutiere – CNAIR SA, precum si in CTE – C.N.A.I.R. S.A.

(4) Prestator/Proiectantul, in calitate de proiectant, va acorda asistenta Beneficiarului in procesul de avizare si aprobare a indicatorilor tehnico – economici.

24.6 Prestator/Proiectantul are obligația de a menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri si predată - devenind proprietatea Autoritatii Contractante la sfarsitul contractului. Dovada predării arhivei documentelor va face parte din Raportul de finalizare a serviciilor.

24.7 Dacă Prestator/Proiectantul va primi cereri de copii ale documentelor sau a altor informații legate de acest proiect, aceste cereri vor fi adresate catre Autoritatea Contractanta care va instrui Prestator/Proiectantul in consecinta. Prestator/Proiectantul nu va transmite documente de niciun fel fara aprobarea specifica a Autoritatii Contractante.

Articolul 25 Plăți

25.1. Plata serviciilor se va face pe baza predării livrabilelor de catre Prestator/Proiectant si aprobate de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar în urma analizei acestora. Autoritatea Contractantă/Beneficiar va efectua platile catre Prestator/Proiectant conform Propunerii financiare, respectiv Anexa 1 – *Centralizator de preturi*.

25.2. Plata se va face în lei, în contul (bancar/de trezorerie) notificat de Prestator/Proiectant Autoritatii contractante/Beneficiar, dupa cum urmeaza:

1. Plata Avansului – nu este cazul

2. Studiu de Fezabilitate - plata se va realiza dupa cum urmeaza:

2.1 - Studiul Geotehnic,

Plata Studiului Geotehnic, se va face numai dupa aprobarea de catre Autoritatea Contractanta a Studiului Geotehnic insotit de Referatul privind verificarea de calitate la cerinta Af intocmit de un Verificator Af si a Raportului Financiar si se va realiza in conformitate cu Anexa la Propunerea Financiara.

2.2 - Studiul Arheologic.

Plata Studiului Arheologic se va face numai dupa aprobarea de catre Autoritatea Contractanta a Studiului Arheologic si a Raportului Financiar si se vor realiza in conformitate cu Anexa la Propunerea Financiara .

2.3 – Elaborare Documentatie ocupari terenuri

Plata Documentatiei pentru ocupari terenuri se va realiza, dupa aprobarea de catre Autoritatea contractanta/Beneficiarul a documentatiei cuprinzand coridorul avizat O.C.P.I., lista imobilelor si proprietarii acestora avizata de Primarie si/sau O.C.P.I., precum si raportul de evaluare pentru imobile si suprafete, respectiv aprobarea Raportului Financiar ce se va realiza in conformitate cu Anexa la Propunerea Financiara.

2.4 – Studii de mediu

Plata Studiului de Mediu se va face numai dupa obtinerea Actului de Reglementare din punct de vedere al protectiei mediului si aprobarea de catre Autoritate Contractanta a Raportului Financiar si se vor realiza in conformitate cu Anexa la Propunerea Financiara.

2.5 - Studiul de Fezabilitate – Plata Finala (reprezentand diferenta dintre valoarea totala a categoriei "Studiu de Fezabilitate" si contravaloarea ofertata a studiilor mentionate la punctele 2.1, 2.2, 2.3 si 2.4) se va face numai dupa avizarea documentatiei in CTE - CNAIR, respectiv aprobarea acestuia si a Raportului Financiar de catre Beneficiar.

Plata se va realiza in conformitate cu Propunerea Financiara.

3. Proiectul pentru Autorizarea executarii Lucrarilor

Plata pentru Proiectul pentru Autorizarea executarii Lucrarilor se va face numai dupa obtinerea Autorizatie de Construire si se va plati in conformitate cu Propunerea Financiara pe baza Raportului Financiar intocmit.

4. Proiectul Tehnic de Executie

Plata Proiectului Tehnic de Executie se va face numai dupa avizarea acestuia in cadrul CTE – CNAIR si se va plati in conformitate cu Propunerea Financiara pe baza Raportului Financiar intocmit.

5. Pregatirea documentatiei de atribuire a contractului de executie lucrari si a Rapoartului financiar intermediar pentru asistenta tehnica (daca va fi cazul) acordata Beneficiarului in perioada derularii procedurii de licitatii pentru executie lucrari

Vor fi efectuate maxim doua plati in functie de serviciile solicitate si prestate dupa cum urmeaza:

5.1 O plata pentru asistenta tehnica acordata Beneficiarului pe durata procedurii/lor de achizitie publica (*inclusiv pregatirea documentatiei de atribuire a contactului/lor de lucrari*), pentru perioada cuprinsa intre momentul initierii pregatirii documentatiei de atribuire si data publicarii anuntului/lor de participare, precum si pentru perioada cuprinsa intre data publicarii anuntului/lor de participare si termenul/e limita de depunere a ofertelor. Plata se va face in baza raportului financiar intermediar . Plata se va face numai dupa aprobarea de catre Autoritatea Contractanta a raportului financiar intermediar si se va plati in conformitate cu Propunerea Financiara.

5.2 O plata pentru asistenta tehnica acordata Autoritatii contractante/Beneficiarului pe durata procedurii/lor de achizitie publica, pentru participarea in comisia/iile de evaluare in calitate de experti cooptati (*daca este cazul*). Plata se va face in baza raportului financiar intermediar. Plata se va face numai dupa aprobarea de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiarul a raportului financiar intermediar si se va plati in conformitate cu Propunerea Financiara.

6. Cheltuieli incidentale

Suma aferenta cheltuieli incidentale inscrise in Propunerea Financiara, **in cuantum de 148,959.01 lei fara TVA**, va putea fi utilizata de catre Prestator/Proiectant **in cel putin urmatoarele cazuri:**

- la realizarea eventualelor studii suplimentare ce nu pot fi anticipate la momentul ofertarii, solicitate de diverse autoritati, in vederea emiterii avizelor si acordurilor.
- studii geotehnice suplimentare.

Accesarea acestor cheltuieli incidentale se va realiza de catre Prestator/Proiectant numai printr-o justificare tehnica si economica ce va fi aprobata de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar, in vederea realizarii activitatilor necesare pentru elaborare Studiu de Fezabilitate, iar realitatea respectivelor cheltuieli trebuie sa poata fi demonstrata prin facturi si documente de plata doveditoare intre Prestator/Proiectant si furnizorul/Prestator/Proiectantul acestora.

7. Plata directa a subcontractantilor

In cazul in care se adopta plata directa catre subcontractori, aceasta se va realiza numai dupa aprobarea de catre Autoritatea contractanta/Beneficiar a Analizei Multicriteriale sau a Studiului Geotehnic sau a

Studiului Arheologic sau a Documentatiei ocupari terenuri sau a Studiului de Evaluare a Impactului Asupra Mediului sau a Studiului de Fezabilitate sau a Proiectului pentru Autorizarea Executarii lucrarilor sau a proiectului Tehnic de executie dupa caz, in conditiile prezentate mai sus (2.1; 2.2; 2.3; 2.4; 2.5; 2, 3, 4, 5.1, 5.2).

Plata/ Platile, inclusiv cele intermediare, se va/vor face pentru activitatile realizate in conformitate cu contractul de subcontractare, in limita sumelor mentionate in acesta, in baza prezentarii de catre subcontractor ca document justificativ - suplimentar fata de documentele mentionate mai sus - a unui proces verbal de receptie calitativ a documentelor / studiilor / rapoartelor / activitatilor / lucrarilor prevazute in contractul de subcontractare si realizate de catre subcontractor.

Pentru a putea fi luat in considerare ca document justificativ al platii, Procesul - Verbal de receptie calitativa va fi semnat de catre Prestator/Proiectant, subcontractantul Prestator/Proiectantului si Autoritatea Contractanta, sau de catre Autoritatea Contractanta si subcontractantul Prestator/Proiectantului in cazul in care Prestator/Proiectantul blocheaza nejustificat confirmarea executarii obligatiilor asumate de catre subcontractant.

25.3. (1) Plata se va efectua in termen de 60 de zile de la data primirii facturii in cazul in care a fost aprobat livrabilul in conditiile articolului 25.2 sau in termen de 60 de zile de la data aprobării livrabilului in conditiile articolului 25.2, in situatia in care factura este emisa anterior aprobării livrabilului. Pentru prezentul Contract de servicii termenul contractual de plată este prevăzut la 60 de zile, având în vedere complexitatea rapoartelor/livrabilelor, volumul mare al documentelor de verificat și aprobat înainte de realizarea plăților, precum și accesul la fondurile necesare efectuării plăților, fiind vorba despre un proiect de infrastructură rutieră de interes major.

(2) Factura trebuie însoțită de Raportul și documentele justificative aferente, astfel cum se menționează în prezentul Contract de Servicii precum și in cadrul Anexei I: Caietul de Sarcini.

(3) Rapoartele Financiare se vor întocmi în baza Propunerii financiare a Prestator/Proiectantului, în conformitate cu cerintele Caietului de Sarcini. Rapoartele financiare vor detalia, daca este cazul, sumele cuvenite subcontractantilor conform contractului de subcontractare.

(4) În cazul în care informațiile și valorile din factură sunt eronate sau incomplete, Autoritatea Contractantă va solicita corectarea facturii în sensul prevederilor Codului Fiscal. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care Autoritatea Contractantă va primi factura corect întocmită. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Autoritatea Contractantă a facturii corect întocmite. Încetarea suspendării termenului de plată va surveni în momentul încheierii tuturor verificărilor necesare aprobării Raportului.

(5) Îndată ce termenul limită de plata a expirat, Prestator/Proiectantul poate să pretindă o dobândă penalizatoare la nivelul ratei dobânzii de referință aplicate de Banca Națională a României, plus 8 puncte procentuale asupra sumei datorate. Dobanda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) și data la care este debitat contul Autorității Contractante (exclusiv).

25.4. Părțile cunosc și garantează în virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 *privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*, cu modificări și completări ulterioare și O.G. nr. 13/2011 *privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiarfiscale în domeniul bancar*, cu modificări și completări ulterioare, ca relațiile contractuale dintre parti se desfasoara pe principii de bună credință și cu respectarea acestor dispozitii legale, intelegand ca nicio clauza a contractului nu este abuziva prin prisma dispozitiilor legale enuntate.

25.5 . In cazul în care Prestator/Proiectantul nu-si indeplineste obligatiile în executarea Contractului de Servicii, Autoritatea Contractantă poate suspenda, total sau partial, platile datorate Prestator/Proiectantului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestator/Proiectantului.

25.6. (1) În situatia în care, o parte din obligatiile contractuale vor fi indeplinite de catre Prestator/Proiectant, urmand ca o alta parte sa fie indeplinita de catre un subcontractant/i iar

subcontractantul/ii a/au comunicat ca solicita sa fie platit/i direct de catre Autoritatea Contractantă, atunci Autoritatea Contractantă va efectua plata catre Prestator/Proiectant pentru partea de contract care urmeaza sa fie indeplinita de catre acesta cu respectarea prevederilor articolului 25, urmand ca plata directă către subcontractant/i să fie efectuată pentru partea/părțile de contract pe care a îndeplinit-o acesta, în conformitate cu prevederile articolului 25.

(2) Plata directă către subcontractori, în cazul în care aceștia optează pentru aceasta, se va realiza numai după aprobarea de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar a livrabilelor, după caz, în condițiile prezentate mai sus (articolul 25.2).

Plata/ Plățile, inclusiv cele intermediare, se va/vor face pentru activitățile realizate în conformitate cu contractul de subcontractare, în limita sumelor menționate în acesta, în baza prezentării de către subcontractor ca document justificativ - suplimentar fata de documentele menționate mai sus (articolul 25.2) - a unui proces verbal de recepție calitativă a documentelor/ studiilor/ rapoartelor/activităților/lucrărilor prevăzute în contractul de subcontractare și realizate de către subcontractor.

În condițiile prezentului articol, pentru a putea fi luat în considerare ca document justificativ al plății, Procesul verbal de recepție calitativă va fi semnat de către Prestator/Proiectant/Proiectant, subcontractantul Prestator/Proiectant/Proiectantului și Autoritatea Contractantă, sau de către Autoritatea Contractantă și subcontractantul Prestator/Proiectant/Proiectantului, în cazul în care Prestator/Proiectantul blochează nejustificat confirmarea executării obligațiilor asumate de către subcontractant.

(3) În situația în care Prestator/Proiectantul a declarat că prezentul contract va fi îndeplinit cu sprijinul unui/unor subcontractant/i, iar opțiunea subcontractantului de a fi plătit/i direct de către Autoritatea Contractantă a fost menționată în contractul de subcontractare și sunt îndeplinite condițiile prevăzute la articolul subcontractare din prezentul contract, Prestator/Proiectantul va cesa subcontractantului dreptul său de creanță asupra Autorității Contractante cu privire la sumele cuvenite pentru partea din contract realizată de subcontractant. Prestator/Proiectantul și Subcontractantul vor include în mod obligatoriu în contractul de subcontractare o clauza în acest sens.

(4) Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica plățile efectuate, astfel incat valoarea aferenta tuturor obligatiilor indeplinite de catre Prestator/Proiectant și subcontractant/i sa nu depaseasca pretul contractului stabilit la articolul 4.1.

(5) Astfel, Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica factura și documentele care justifica sumele solicitate la plată de către subcontractant/i, astfel incat serviciile prestate/solicitate la plată de catre subcontractant/i sa nu reprezinte serviciile prestate/solicitate la plată de către Prestator/Proiectant.

(6) Autoritatea Contractantă se va asigura că sumele plătite Subcontractantului nu vor fi plătite Prestator/Proiectantului.

(7) În situatia în care Autoritatea Contractantă a efectuat plata, a cărei valoare cumulată depășește prețul contractului stabilit la articolul 4.1, atunci se vor aplica prevederile Articolului 26.

Articolul 26 Recuperarea creantelor de la Prestator/Proiectant

26.1. Prestator/Proiectantul va restitui orice sume cuvenite Autorității contractante/Beneficiarului si care i-au fost plătite in plus față de valoarea certificată, in 30 de zile de la primirea unei cereri in acest sens.

26.2. Dacă Prestator/Proiectantul nu va face plata in termenul limită de mai sus, Autoritatea contractantă/Beneficiarul va percepe dobânzi penalizatoare, adica va mări sumele datorate prin adăugarea unei dobânzi legale penalizatoare stabilita la nivelul ratei dobanzii de referință a dobanzii de politica monetara comunicata de Banca Nationala a Romaniei plus 8 puncte procentuale. Dobanda pentru plata cu intarziere se va percepe pentru toată perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) si data la care este creditat contul Autoritatii contractante/Beneficiarului (exclusiv). Orice plată parțială va acoperi mai intai dobanzile astfel stabilite.

26.3. Sumele care trebuie restituite Autorității contractante/Beneficiarului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestator/Proiectantului. Acest mecanism nu va afecta dreptul Autoritatea contractantă/Beneficiarului de a solicita restituirea sumelor plătite în plus.

26.4. Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Autorității contractante/Beneficiarului vor fi suportate în întregime de către Prestator/Proiectant.

Articolul 27 Garanția de buna executie

27.1. Prestator/Proiectantul se obligă să constituie în lei și să mențină pe toată durata convenită a Contractului o scrisoare de garanție de buna executie (*pe cheltuiala sa și fără a solicita Autorității contractante/Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia*) în cuantum de **10% din Pretul Contractului fără TVA**. Garanția de bună executie a contractului asigură Autoritatea contractantă/Beneficiarul de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului, respectiv până la data îndeplinirii de către Prestator/Proiectant a tuturor obligațiilor asumate prin Contract. În cazul în care prejudiciul produs Autorității contractante/Beneficiarului este mai mare decât cuantumul garanției de buna executie, Prestator/Proiectantul este obligat să despăgubească Autoritatea contractantă/Beneficiarul integral și întocmai.

27.2. (1) Garanția de bună executie se constituie în lei, în termen de **5 zile lucratoare de la data semnării Contractului**, prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii, în favoarea Autorității contractante/Beneficiarului, care va fi prezentat de Prestator/Proiectant în original și care va deveni document al contractului. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Garanția de bună executie trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității contractante/Beneficiarului, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa persoanei garantate.

(2) În situația în care Prestator/Proiectantul este o asocieră, un consorțiu sau un grup de operatori economici, garanția de buna executie va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului sau a grupului de operatori economici.

27.3. Garanția de buna executie, constituită conform prevederilor Articolului 27.1 și Articolului 27.2, este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Autoritatea contractantă/Beneficiar în executarea prezentului Contract sau în cazul rezilierii Contractului din motive imputabile Prestator/Proiectantului, ori în alte situații prevăzute de lege.

27.4. Scrisoarea de garanție de buna executie trebuie să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de scrisoare de garanție de buna executie pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă/Beneficiar ulterior semnării și înregistrării contractului.

27.5. În situația în care scrisoarea de garanție de buna executie este emisă de către o societate de asigurări, aceasta:

a) nu trebuie să fie condiționată de emiterea unei polite de asigurare care să fie opozabilă Autorității contractante/Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauza de garantare etc.;

b) va trebui prezentată Autorității contractante/Beneficiarului, însoțită de o adresă din partea Societății de Asigurări prin care aceasta confirmă faptul că scrisoarea de garanție este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polite de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Autoritatea contractantă/Beneficiar va fi exclusiv în baza scrisorii de garanție de buna executie emisă.

Nerespectarea acestor condiții va pune Autoritatea contractantă/Beneficiarul în situația de a nu accepta scrisoarea de garanție emisă de către o societate de asigurare și, totodată, Autoritatea contractantă/Beneficiarul poate rezilia contractul și poate proceda la executarea garanției de participare la licitație.

27.6. În situația în care părțile convin prelungirea duratei contractului, pentru orice motiv (inclusiv forță majoră), Prestator/Proiectantul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de buna executie, în **maxim 5 zile lucratoare** de la solicitarea Autorității contractante/Beneficiarului.

În cazul în care, Prestator/Proiectantul nu prelungește valabilitatea garanției de bună execuție, Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul:

- să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nicio încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură;

- să execute integral valoarea garanției de bună execuție.

27.7. (1) În cazul în care, pe parcursul derulării prezentului contract de servicii, Prestator/Proiectantul își modifică denumirea, acesta are obligația, ca în termen de **maxim 10 zile** de la semnarea Actului Adicional în care este consemnată modificarea denumirii Prestator/Proiectantului, să transmită Autorității contractante/Beneficiarului amendamentele aferente garanției de bună execuție corespunzătoare noii denumiri a Prestator/Proiectantului.

(2) În situația în care Prestator/Proiectantul nu își îndeplinește obligația prevăzută la art. 27.7. alin. (1), Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, să execute garanția de bună execuție în cauză și totodată să rezilieze contractul fără necesitatea notificării prealabile a Prestator/Proiectantului.

27.8. Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat Autorității contractante/Beneficiarului, în cazul în care Prestator/Proiectantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea contractantă/Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția atât Prestator/Proiectantului, cât și emitentul instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestator/Proiectantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat, în termen de **5 zile lucrătoare** de la data executării acesteia. În caz contrar, Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul de a reține garanția de bună execuție, de a rezilia contractul fără notificarea prealabilă a Prestator/Proiectantului și de a se adresa instanțelor de judecată competente, în vederea recuperării întregii sume datorată de Prestator/Proiectant Autorității contractante/Beneficiarului.

27.9. Autoritatea contractantă/Beneficiarul se obligă să elibereze Garanția de participare numai după ce Prestator/Proiectantul a făcut dovada constituirii Garanției de bună execuție în forma și cuantumul agreed de Autoritatea contractantă/Beneficiar.

27.10. (1) Autoritatea contractantă/Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui cuantumul garanției de bună execuție aferentă Studiului de fezabilitate (10% din valoarea aferentă Studiului de fezabilitate) în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor aferente acestuia, prevăzute în contractul de servicii, dacă Autoritatea contractantă/Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

(2) Autoritatea contractantă/Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui restul contravalorii garanției de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii Procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului respectiv, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea respectivelor documentații tehnice, în cazul în care Autoritatea contractantă/Beneficiarul nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

27.11. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică se suplimentează valoarea acestuia, Prestator/Proiectantul are obligația de a completa valoarea Garanției de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării Autorității contractante/Beneficiarului în acest sens.

27.12. În situația executării Garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestator/Proiectantul are obligația de a reîntregi Garanția de bună execuție în cauză, raportat la restul rămas de executat din Contract, în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării Autorității contractante/Beneficiarului în acest sens.

27.13. În situația neîndeplinirii obligațiilor prevăzute la Articolele 27.6, 27.7, 27.11 și/sau 27.12, în interiorul termenului menționat anterior, Autoritatea contractantă/Beneficiarul este îndreptățită să aplice penalități în valoare de 0,01%/zi de întârziere din Pretul contractului, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenului prevăzut la Art. 27.6, Art. 27.7, Art. 27.11 și/sau Art. 27.12 și până la data

prelungirii/completării/reîntregirii acesteia și/sau să rezilieze contractul și/sau să execute integral Garanția de bună execuție.

Articolul 28 Suspendarea Contractului de Servicii

28.1. În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Autoritatea contractantă/Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

28.2. În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile Prestator/Proiectantului, Autoritatea contractantă/Beneficiarul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite proporțional cu gravitatea viciilor, neregularităților sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit Autoritatea contractantă/Beneficiarul se va îndrepta împotriva Prestator/Proiectantului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptelor.

28.3. Autoritatea contractantă /Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Prestator/Proiectantul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. În cazul în care Autoritatea contractantă/Beneficiarul suspendă executarea Contractului, durata acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

28.4. Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii depășește 6 luni, Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul, în mod unilateral, de a denunța Contractul, fără ca Prestator/Proiectantul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a denunțării.

28.5. Pentru perioada suspendării Contractului, Autoritatea contractantă/Beneficiarul nu are obligația de a efectua nici o plată către Prestator/Proiectant.

28.6. Autoritatea contractantă/Beneficiarul are dreptul, în mod unilateral, de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestator/Proiectantului.

28.7. După avizarea în Comitetul Tehnico-Economic al C.N.A.I.R., Comitetul Tehnico-Economic din M.T.I.C. și, după caz, Consiliul Interministerial, a Studiului de fezabilitate, contractul de servicii poate fi suspendat de către Autoritatea Contractantă până la obținerea aprobării indicatorilor tehnico-economici necesari demarării elaborării Proiectului Tehnic de Execuție. În perioada suspendării contractului, Prestator/Proiectantul nu va avea nicio pretenție de natură financiară. Contravaloarea Studiului de fezabilitate va fi achitată după obținerea avizelor necesare. Notele de comandă, pentru celelalte documente (PAC și PT) care intră în sarcina Prestator/Proiectantului, se vor emite de Autoritatea Contractantă/Beneficiar numai după aprobarea indicatorilor tehnico-economici.

Articolul 29 Încălcarea Contractului de Servicii

29.1. Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator/Proiectant sau de către Autoritatea contractantă/Beneficiarul, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Autoritatea contractantă sau Prestator/Proiectantul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii și/sau
- c) executarea garanției de bună execuție a contractului.

29.2. Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale
- b) Penalități contractuale
- c) Dobanda legală penalizatoare.

29.3. În orice situație în care Autoritatea contractantă/Beneficiarul este îndreptățită la despăgubiri, inclusiv orice penalități de întârziere, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate

Prestatorului/Proiectantului sau poate executa garantia de bună executie si poate emite pretentii asupra asigurarilor constituite de catre Prestator.

29.4. Pentru orice prejudiciu cauzat prin executarea in mod necorespunzator de catre Prestator/Proiectant a Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, Autoritatea contractantă/Beneficiarul va avea dreptul la despagubiri, inclusiv in perioada executarii lucrarilor de constructie aferente.

Articolul 30 Penalitati pentru întârzierea în executarea contractului. Managementul riscurilor.

❖ Penalitati pentru întârzierea în executarea contractului

30.1. Dacă Prestator/Proiectantul nu prestează Serviciile la termenele stabilite in Caietul de sarcini/Contract/Ordine Administrative/Ordine de Modificare sau presteaza serviciile necorespunzator, Autoritatea contractantă/Beneficiarul este îndreptătită, fără necesitatea vreunei notificări si fără a exclude alte căi de sanctiune din Contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului specificat in Contractul de Servicii (inclusiv Anexa I - Caietul de sarcini) si pana la momentul indeplinirii obligatiilor contractuale asumate.

30.2. (1) Daca Prestator/Proiectantul nu prezinta unul sau mai multe rapoarte sau orice alte documente mentionate in prezentul Contract, in perioadele specificate in Anexa I - Caietul de Sarcini/ Contract/ Ordine Administrative/ Ordine de Modificare si/sau le prezinta necorespunzator, acestea fiind respinse de catre Autoritatea contractanta si/sau restituite pentru efectuarea de modificari de catre Prestator/Proiectant, Autoritatea contractantă/Beneficiarul va fi îndreptătită, fara a mai fi necesara nicio notificare in acest sens, la sume reprezentand penalitati de intarziere, pentru fiecare zi de intarziere, care va trece din momentul termenului de transmitere prevazut Caietul de sarcini (Anexa I la prezentul contract)/ notificarea Autoritatii contractante prevazute la art. 24.4. alin. (2) si (3), pana in momentul efectiv al transmiterii acestor documente.

(2) Valoarea penalitatilor pentru neexecutarea la termen a serviciilor/ obligatiilor va fi de **0,01%/zi de intarziere din Pretul contractului.**

30.3. Autoritatea contractantă/Beneficiarul poate incasa penalitatile datorate de catre Prestator/Proiectant prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egala cu valoarea penalitatilor stabilite conform prevederilor contractuale. Prestator/Proiectantul are obligatia de a plati aceasta factura in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii in contul indicat de catre Autoritatea contractantă/Beneficiar. In situatia in care Prestator/Proiectantul nu efectueaza plata in termenul solicitat, Autoritatea contractantă/Beneficiarul va executa garantia de buna executie sau, dupa caz, Autoritatea contractanta/Beneficiarul va deduce contravaloarea penalitatilor din contravaloarea serviciilor prestate ce urmeaza a fi platite.

30.4. Contravaloarea penalitatilor va fi de maxim 30% din din Pretul Contractului.

30.5. Dacă valoarea penalitatilor de intarziere atinge pragul maxim de 30% din Pretul Contractului, Autoritatea contractantă/Beneficiarul, după notificarea prealabila a Prestator/Proiectantului, este îndreptatita:

- a) să dispună incetarea Contractul de Servicii, in baza unui raport justificativ, sau
- b) să finalizeze serviciile cu acelasi Prestator/Proiectant fara ca acesta sa solicite eventualele sume retinute drept contravaloare a penalitatilor, sau
- c) sa finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestator/Proiectantului, daca se convine de comun acord in acest sens.

30.6. Valoarea penalitatilor pentru fiecare expert inlocuit va fi de 10.000 lei, cu exceptia cazurilor cand inlocuirea se datoreaza urmatoarelor:

- a) suspendarea contractului;
- b) deces;
- c) incapacitate fizica sau psihica dovedita.

❖ Managementul riscurilor

30.7. - Autoritatea contractanta/Beneficiarul isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator/Proiectant orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate de erorile/lipsa de

profesionalism/superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, în îndeplinirea obligațiilor contractuale, de nerespectarea obligațiilor conform prezentului contract, a caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

30.8. Prestator/Proiectantul își va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului, și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora sau a altora neidentificate în prezentul contract, dar posibil să apară, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terțe parti sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator/Proiectant.

30.9. Pretul contractului include riscurile generale prezentate la art. 30.10 din contract, precum și riscurile prevăzute în Caietul de sarcini – Capitolul 3 *Ipoteze și Riscuri*, iar Prestator/Proiectantul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

30.10. (1) Prestator/Proiectantul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor următoarelor riscuri generale, precum și a riscurilor prevăzute în Caietul de sarcini - Capitolul 3 *Ipoteze și Riscuri*, identificate și consecințelor aferente:

a) Riscul privind imposibilitatea constituirii de către Prestator/Proiectant a garanției de bună executie, în perioada de timp, în cuantum și în forma menționată în contract.

b) Riscul privind prestarea serviciilor cu întârziere și/sau necorespunzătoare, față de cerințele și termenele impuse prin contract și caietul de sarcini. În această situație, Autoritatea contractantă/Beneficiarul este îndreptățit la aplicarea sancțiunilor menționate la art. 30.1. și 30.2. alin. (2) din prezentul contract.

c) Riscul ca personalul implicat în derularea contractului să nu aibă pregătirea necesară în vederea îndeplinirii corespunzătoare a obiectului contractului.

În situațiile menționate la literele a), b) și c), Beneficiarul va aplica sancțiunile stabilite în contract.

(2) Riscurile prevăzute la alin. (1) se completează cu prevederile **Capitolul 3 Ipoteze și Riscuri din Caietul de sarcini**, document al prezentului contract.

30.11. Riscul ca Autoritatea contractantă/Beneficiarul, din motive independente de voința acestuia și care nu se află sub controlul Autorității contractante/Beneficiarului, să nu poată asigura resursele financiare atunci când trebuie sau ca alocarea financiară este în cuantum insuficient. În acest caz se va urmări elaborarea unei strategii la nivelul C.N.A.I.R. S.A. pentru programarea și prioritizarea resurselor financiare existente.

Articolul 31 Despăgubiri generale

31.1. Prestator/Proiectantul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuială sa Autoritatea contractantă/Beneficiarul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestator/Proiectantului, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor tertilor, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

31.2. Pe cheltuială sa, Prestator/Proiectantul va despăgubi, proteja și apăra Autoritatea contractantă/Beneficiarul, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator/Proiectant, în condițiile în care:

a) Prestator/Proiectantul este notificat de către Autoritatea contractantă/Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Autoritatea contractantă/Beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii Prestator/Proiectantului va fi limitat la o sumă egală cu Pretul Contractului, dar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate tertilor de către Prestator/Proiectant ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator/Proiectant.

31.3. Pe cheltuială sa, Prestator/Proiectantul, la cererea Autorității contractante, va limita într-un termen de maximum 30 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor în cazul în care Prestator/Proiectantul nu își execută obligațiile din Contractul de Servicii.

31.4. Prestator/Proiectantul nu va răspunde pentru acțiuni, revendicări, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea Autoritatii contractante/Beneficiarului de a lua act de orice recomandare sau neluarea in considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestator/Proiectantului, sau solicitarea Prestator/Proiectantului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestator/Proiectantul nu este de acord sau cu privire la care isi exprimă serioase rezerve, in măsura in care Autoritatea contractantă/Beneficiarul a actionat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă, fiind necesara totodata existenta unui justificari temeinice din partea Prestator/Proiectantului cu privire la recomandarea, actul, decizia prezentate; sau

b) executarea necorespunzătoare a instructiunilor Prestator/Proiectantului de către agenti, salariati ori consultant independenti ai Autorității contractante/Beneficiarului, cu conditia ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicatiilor exprese ale Autoritatii contractante/Beneficiarului, caz in care prevederile sub-paragrafului a) de mai-sus se vor aplica si sub conditia ca aceasta executare necorespunzatoare sa nu fie datorata vreunei constrangeri legale si/sau deontologice.

31.5. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a Autoritatii contractante în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

31.6. Pentru elaborarea de proiecte incomplete, care prezintă soluții neconforme sau care conțin neconcordanțe între diferitele secțiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile, Prestator/Proiectantul/proiectantul are obligația de a completa/reface documentația tehnică, după caz, pe cheltuială proprie.

31.7. In cazul in care datele continute in Studiul de fezabilitate nu sunt corecte/reale comparativ cu situatia din teren constatată de antreprenori, eventualele cheltuieli suplimentare necesare modificarii solutiilor tehnice din cadrul SF generate de lipsa de rigurozitate a SF sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect si proiectantii pe specialitati, dupa caz, persoane fizice sau juridice, in solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificata a investitorului si/sau a Autoritatii Contractante.

Articolul 32 Încetarea si Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Autoritatii contractante

32.1. In situatia in care Prestator/Proiectantul cu care a fost incheiat prezentul Contract este inlocuit de un nou Prestator/Proiectant, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Prestator/Proiectantul initial cesioneaza Autorității contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

32.2. (1) Prezentul Contract va înceta automat dacă:

- a) obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Partilor;
- c) a intervenit forta majora, conform prevederilor articolului 35.6;

(2) Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată si sau arbitrale.

(3) Încetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autoritatii contractante și Prestator/Proiectantului dobândite în baza prezentului Contract.

32.3. (1) Autoritatea contractantă/Beneficiarul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după notificarea în scris a Prestator/Proiectantului cu 7 (șapte) zile anterior datei la care contractul se reziliază de drept, daca in contract nu s-a prevazut altfel, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești si/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare, Prestator/Proiectantul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, ca urmare a rezilierii Contractului, dacă:

- a) Prestator/Proiectantul nu prestează serviciile conform cu prevederile Contractului;
- b) Prestator/Proiectantul nu se conformează, într-o perioadă de timp rezonabilă, notificării emise de către reprezentantul Autoritatii contractante, care îi solicită remedierea executării corespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestator/Proiectantului;

c) Prestator/Proiectantul refuză sau omite să aducă la îndeplinire notificările emise de către reprezentantul Autorității contractante;

d) Prestator/Proiectantul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul contractului de achiziție publică;

e) Prestator/Proiectantul face obiectul unei proceduri de lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național.

f) Prestator/Proiectantul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea contractantă/Beneficiarul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

g) Prestator/Proiectantul subcontractează fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

h) Prestator/Proiectantul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

i) Prestator/Proiectantul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestator/Proiectantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la prezentul Contract;

k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

l) Prestator/Proiectantul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;

m) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;

n) Prestator/Proiectantul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;

o) Prestator/Proiectantul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

o1) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. **286/2009** privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o2) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. **78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o3) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. **78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o4) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. **535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o5) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. **656/2002** pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. **535/2004**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o6) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o7) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

p) nu este în măsură să furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor Art. 18;

q) Cuantumul despagubirilor si penalităților contractuale datorat de către Prestator/Proiectant Autoritatii contractante conform prezentului Contract depășeste 30% din Pretul Contractului.

(2) Dreptul Autoritatii contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Art. 32.3 alin. (1) lit o) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

32.4. Dreptul Autorității contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Art. 32.3.alin. (1) lit. f sunt aplicabile și în situația în care Prestator/Proiectantul sau una dintre persoanele prevăzute la Art. 32.3. alin. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la Articolul 32.3 alin. (1) lit. o).

32.5. În sensul dispozițiilor art. 32.3 (1) lit d) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

32.6. Punerea în întârziere a Prestator/Proiectantului rezulta din simplul fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului contract.

32.7. Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil în materie.

32.8. De îndată ce va fi posibil, după momentul rezilierii, reprezentantul Autoritatii contractante va certifica sumele cuvenite Prestator/Proiectantului la data rezilierii.

32.9. Dacă Autoritatea contractanta/Beneficiarul reziliază Contractul, va fi îndreptățită să recupereze de la Prestator/Proiectant, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățit în baza Contractului, orice daună sau prejudiciu suferit.

32.10. Fără a prejudicia nici un alt drept al sau potrivit Contractului, Autoritatea contractanta/Beneficiarul este îndreptățit să execute întreaga valoare a garanției de bună execuție.

Articolul 33 Incetarea contractului de catre Autoritatea contractanta prin denuntare unilaterala

33.1. Autoritatea contractanta/Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii Contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, în asa masura încat indeplinirea contractului **respectiv ar fi contrara interesului public.**

33.2. Autoritatea contractanta/Beneficiarul are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract si în situatia în care alocarea resurselor financiare a fost sistata/modificata.

33.3. În cazul prevazut la Articolul 33.1 si Articolului 33.2, Prestator/Proiectantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita până la data denuntarii unilaterale a contractului, fara a putea solicita daune interese.

33.4. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Autoritatii contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Autoritatea contractanta/Beneficiarul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestator/Proiectantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestator/Proiectantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

33.5. În situatia în care Prestator/Proiectantul cu care a fost încheiat prezentul contract este înlocuit de un nou Prestator/Proiectant, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Prestator/Proiectantul initial cesioneaza Autoritatii contractante contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

33.6. Autoritatea contractanta/Beneficiarul isi rezerva dreptul de a solicita denuntarea contractului cu Prestatorul/Proiectantul impotriva caruia s-a decis procedura generala de insolventa in conditiile art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, cu modificarile si completarile ulterioare.

Articolul 34 Rezilierea Contractului din inițiativa Prestator/Proiectantului

34.1. In urma unui preaviz de 45 zile acordat Autoritatii contractante, Prestator/Proiectantul poate solicita rezilierea Contractului în următoarele condiții:

a) dacă Autoritatea contractanta/Beneficiarul suspenda derularea contractului pentru mai mult de 6 luni pentru motive nespecificate in Contract sau independente de culpa Prestator/Proiectantului;

b) dacă Autoritatea contractanta/Beneficiarul suspenda derularea contractului mai mult de 12 luni pentru motivele specificate la Articolul 28 și Articolul 35.

34.2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Autoritatii contractante sau al Prestator/Proiectantului dobândit în temeiul Contractului.

34.3. In eventualitatea unei asemenea rezilieri, Prestator/Proiectantul poate solicita in contradictoriu cu Autoritatea contractanta/Beneficiarul despagubiri pentru pierderile sau prejudiciul suferit si probat ca urmare a neexecutarii in intregime a prezentului Contract, cu excepția cazului în care suspendarea care a stat la baza rezilierii se datorează lipsei alocării financiare. Aceasta despagubire nu va putea avea un cuantum care sa conduca la depasirea platilor efectuate in baza Contractului. Solicitarea trebuie sa fie facuta in conformitate cu dispozitiile legale romane.

Articolul 35 Forta majora

35.1. Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care acesta actioneaza. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

35.2. Termenul „forță majoră” utilizat în Contract va însemna calamități naturale, greve spontane, războaie, cutremure, furtuni, inundații, și orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut **invincibile si inevitabile**.

35.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

35.4. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

35.5. Partea contractanta care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia, în maximum 10 zile de la încetare.

35.6. Daca forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din Părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

Articolul 36 Solutionarea litigiilor

36.1. Autoritatea Contractantă și Prestator/Proiectantul vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila, prin tratative directe, a oricarui litigiu care a aparut între acestia în cadrul sau în legatura cu indeplinirea Contractului.

36.2. Daca, dupa **10 zile** de la inceperea acestor tratative, dar nu mai tarziu de **15 zile** de la momentul aparitiei evenimentului care a generat litigiul, Autoritatea Contractantă și Prestator/Proiectantul nu reusesc sa rezolve pe cale amiabila litigiul aparut între acestea în cadrul sau în legatura cu indeplinirea Contractului, oricare dintre părți poate solicita ca litigiul să fie solutionat de către instanta competenta.

36.3. Pe perioada soluționării litigiului, Prestator/Proiectantul este obligat să își îndeplinească obligațiile contractuale, astfel cum au fost stabilite prin prezentul Contract de servicii. În situatia nerespectării prezentei obligații, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să perceapă penalități în

valoare de **2.000 lei/zi din Prețul Contractului** pentru neexecutarea obligațiilor contractuale, până la momentul în care acesta și le îndeplinește.

Articolul 37 Tertul sustinator

37.1. (1) In cazul in care Prestator/Proiectantul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, Prestator/Proiectantul are obligatia de a notifica Autoritatea contractanta/Beneficiarul in scris, in termen de 15 zile de la data la care constata acest fapt.

(2) In cazul in care Prestator/Proiectantul nu notifica Autoritatea contractanta/Beneficiarul cu privire la faptul ca intampina dificultati sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului, Autoritatea contractanta/Beneficiarul are dreptul de a stabili daca Prestator/Proiectantul intampina dificultati sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului.

(3) Autoritatea contractanta/Beneficiarul are dreptul de a notifica tertul sustinator cu privire la faptul ca Prestator/Proiectantul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator si ca tertul este chemat sa duca la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere.

(4) In cazul in care Prestator/Proiectantul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului, pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, tertul sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa pentru acea parte a Contractului pentru care Prestator/Proiectantul a primit sustinere din partea tertului sustinator. In acest sens, Autoritate contractanta/Beneficiarul, tertul sustinator si/sau Prestator/Proiectantul, pot incheia un Act Adicional la Contract sau o intelegere scrisa prin care acestea convin, fara a fi limitative, urmatoarele:

a) tertul sustinator va duce la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere si

b) prevederile contractului incheiat intre Prestator/Proiectant si Autoritate contractanta/Beneficiar vor deveni aplicabile tertului sustinator.

(5) In situatia aplicarii prevederilor alin. (4), Tertul sustinatorare obligatia de a se mobiliza in termen de 20 de zile de la data semnarii Actului Adicional la Contract sau al intelegerii scrise in forma autentica si de a prelua si a duce la indeplinire Contractul sau acea parte a Contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere. Astfel, prevederile articolului 13 Asigurari de risc profesional, medicale si de securitate a muncii si ale Articolului 27 Garantia de Buna Executie devin aplicabile si Tertului sustinator.

(6) Prestator/Proiectantul și terțul/terții susținător/susținători au obligatia de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

37.2. Autoritatea contractanta/Beneficiarul va urmari orice pretentie la daune pe care Prestator/Proiectantul ar putea sa o aiba impotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere. Tertul sustinator raspunde pentru prejudiciile cauzate Autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajamentul ferm de sustinere, acesta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva tertului sustinator conform prevederilor Articolului 37.4.

37.3. In cazul in care Prestator/Proiectantul se afla in imposibilitatea derularii Contractului si Autoritatea contractanta/Beneficiarul solicita tertului sustinator indeplinirea obligatiilor contractuale asumate de catre Prestator/Proiectant, iar tertul sustinator nu si le indeplineste, atunci orice pretentie la daune pe care Autoritatea contractanta/Beneficiarul o va avea impotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere va fi cesionata de catre Prestator/Proiectant catre Autoritate contractanta/Beneficiar cu titlu de garantie.

37.4. În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu isi indeplineste/esc obligatiile prevazute in angajamentul ferm de sustinere acordat contractantului, Autoritatea contractanta/Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la acesta/ acestia, despagubiri reprezentand contravaloarea obligațiilor asumate.

37.5. Prevederile prezentului articol se aplica si pentru situatia prevazuta la art. 172 alin. (4) din Legea nr. 98/2019, cu modificarile si completarile ulterioare.

Articolul 39 Legea aplicabila Contractului de servicii

39.1. Legea aplicabila prezentului Contract este legea romana, Contractul urmand a fi interpretat potrivit acestei legi.

Articolul 40 Limba aplicabila Contractului de servicii

40.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

Articolul 41 Plata taxelor

41.1. Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

41.2. Taxele și/sau tarifele percepute de către Autorități/ Deținători de Utilități, etc. pentru eliberarea avizelor/ acordurilor vor fi achitate de către Prestator/Proiectant în numele Autorității Contractante și ulterior rambursate de către Autoritatea Contractantă, în baza documentelor justificative.

41.3. Prestator/Proiectantul este responsabil de a mentine in termenele de valabilitate, orice aviz, acord, permis si orice aprobare si/sau autorizatie pana la semnarea contractului de executie lucrari, dar nu mai tarziu de expirarea contractului de servicii.

41.4. Facturile aferente taxelor/ tarifelor emise in vederea obtinerii avizelor, acordurilor privind acest Proiect trebuie sa fie emise in numele CNAIR SA, cu mentiunea platibil prin Prestator/Proiectant, pentru a evita o eventuala refacturare a TVA-ului

Articolul 42 Dispozitii finale

42.1. In situatia in care Prestator/Proiectantul participa la mai multe proceduri de atribuire in care a propus acelasi/ aceleasi Utilaje/ Echipamente/ Personal cu cel/ cele din procedura de atribuire care a condus la atribuirea prezentului contract, Prestator/Proiectantul se obliga sa il/ le inlocuiasca cu Utilaje/ Echipamente/ Personal similar/e, care sa nu fie inferioare celor depuse in oferta si care sa indeplineasca criteriile minime de calificare si /sau sa obtina cel putin acelasi punctaj in cazul in care au reprezentat factor/ factori de evaluare pentru atribuirea contractului. Inlocuirea Utilajelor/ Echipamentelor/ Personalului aflate in aceasta situatie se va realiza ulterior semnarii contractului intermen de maxim 45 de zile.

Prezentul contract de servicii a fost incheiat in data de _____, in 3 (trei) exemplare originale, din care 2 (doua) exemplare pentru Autoritatea Contractanta/Beneficiar si 1 (un) exemplar pentru Prestator/Proiectant, contractul avand un numar de _____ file, iar anexele un numar de _____file. Prezentul contract este initializat pe fiecare pagina in vederea neschimbarii.

AUTORITATE CONTRACTANTA/BENEFICIAR

PRESTATOR/PROIECTANT

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE
A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**